



PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO FRIO

SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO DA CIDADE
COORDENADORIA GERAL DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO URBANO

Documentos necessários para abertura de processos de:

- **APROVAÇÃO DE PROJETO;**
 - **LICENÇA DE CONSTRUÇÃO;**
 - **ACEITE DE OBRAS;**
 - **AUTORIZAÇÃO PARA REFORMA COM ACRÉSCIMO;**
-
- Taxa de expediente;
 - Preenchimento do requerimento de licenciamento de Obras/ Licenciamento Ambiental;
 - Cópia dos documentos do proprietário ou requerente legal (RG e CPF);
 - Procuração e cópia do documento (RG e CPF) do Procurador, quando houver;
 - Contrato Social e Cópia da inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ), em caso de Pessoa Jurídica;
 - Título de propriedade do imóvel (escrituras, promessas de compra e venda), devidamente registrado no RGI (atualizada) ou cópia de contrato de locação ou do contrato de arrendamento ou cópia da certidão de aforamento ou cessão de uso;
 - Certidão de quitação do IPTU;
 - Cópia do Registro no CAU ou CREA do autor do projeto e responsável técnico;
 - Comprovantes da anuidade do CAU ou CREA do autor do projeto e responsável técnico;
 - ISS do autor do projeto e responsável técnico;
 - Comprovante de pagamento do RRT (Registro de Responsabilidade Técnica) ou da ART (Anotação de Responsabilidade Técnica);
 - 04 cópias** do Projeto de Arquitetura, conforme estabelecido no Código de Obras 1979 e no Termo de Referência:
 - Planta de Situação – escala 1:500 ou 1:200
 - Plantas Baixas – escala 1:50
 - Planta de Cobertura (telhado) – escala 1:50
 - 02 Cortes da edificação – escala 1:50
 - Cortes da implantação – escala 1:50 (no caso de terrenos acidentados)
 - Fachadas – escala 1:50
 - Levantamento Topográfico (**no caso de terrenos acidentados**);
 - 03 cópias** do Projeto de infra-estrutura de saneamento;
 - Laudo de Inspeção do Corpo de Bombeiros e Certidão de Aprovação **para edificações com oito (08) unidades ou mais ou acima de 900m²** conforme exigência do Corpo de Bombeiros;