



PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO FRIO

Região dos Lagos - Estado do Rio de Janeiro

*COMISSÃO ESPECIAL DA CONCESSÃO PÚBLICA DO
AEROPORTO INTERNACIONAL DE CABO FRIO-RJ*

ANEXO IX DO CONTRATO DE CONCESSÃO

PLANO DE TRANSFERÊNCIA OPERACIONAL (PTO)

E PLANO DE AÇÕES IMEDIATAS (PAI)

AEROPORTO INTERNACIONAL DE CABO FRIO

2023



PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO FRIO

Região dos Lagos - Estado do Rio de Janeiro

COMISSÃO ESPECIAL DA CONCESSÃO PÚBLICA DO
AEROPORTO INTERNACIONAL DE CABO FRIO-RJ

Sumário

1.	Plano de Transferência Operacional (PTO) – Aspectos Gerais	2
2.	Objetivos do PTO.....	3
3	Conteúdo do PTO	4
4	Implementação do PTO.....	5
5	Exemplo de Ações de Transferência Operacional	6
6	Plano de Ações Imediatas (PAI).....	7

1. Plano de Transferência Operacional (PTO) – Aspectos Gerais

1.1 A fim de assegurar uma transição eficaz das operações aeroportuárias e buscando garantir a manutenção da segurança do Aeroporto na transferência entre a gestão atual operadora e a nova Concessionária e minimizar o impacto sobre os passageiros, Empresas Aéreas e outros Usuários do Aeroporto, a Concessionária desenvolverá um Plano de Transferência Operacional (PTO), observando as premissas contidas na Seção II – Período de Transição e da Assunção do Controle Operacional do AEROPORTO, do Contrato de Concessão.

1.1.1 Como parte do Plano de Transferência Operacional será criado um Comitê de Transição, liderado pela nova Concessionária e com a participação de representantes dos seguintes órgãos e entidades:

- 1.1.1.1 Município de Cabo Frio;
- 1.1.1.2 Departamento de Controle do Espaço Aéreo – DECEA, com a participação de representante do EPTA do Aeroporto, conforme o caso;
- 1.1.1.3 Departamento de Polícia Federal, conforme o caso;
- 1.1.1.4 Agência Nacional de Vigilância Sanitária – ANVISA, conforme o caso;
- 1.1.1.5 Representantes de Empresas Aéreas ou comitê de Empresas Aéreas, conforme o caso;
- 1.1.1.6 Representante das Empresas que operam o segmento *Offshore*, conforme o caso;;
- 1.1.1.7 Receita Federal;
- 1.1.1.8 Representantes do atual operador;
- 1.1.1.9 Sistema de Vigilância Agropecuária Internacional – Vigiagro, conforme o caso
- 1.1.1.10 Outros órgãos públicos ou privados considerados relevantes para a operação do Aeroporto.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO FRIO

Região dos Lagos - Estado do Rio de Janeiro

*COMISSÃO ESPECIAL DA CONCESSÃO PÚBLICA DO
AEROPORTO INTERNACIONAL DE CABO FRIO-RJ*

- 1.2 O Comitê de Transição se reunirá sempre que for demandado e deverá permanecer ativo durante o período necessário para se concluir a transição do Aeroporto para o novo operador, devendo se reunir sempre que convocado para acompanhar e dar suporte ao Plano de Transferência Operacional.
- 1.3 A nova Concessionária, por sua vez, deverá estabelecer uma equipe de transição com foco gerencial, para assumir as responsabilidades da operação do Aeroporto durante o período de transição.

2. Objetivos do PTO

- 2.1 No período de transição, a nova Concessionária deverá demonstrar ao Poder Concedente a sua capacidade de compreender e analisar a operação aeroportuária.
- 2.2 O Plano de Transferência Operacional tem como objetivos gerais:
 - 2.2.1 Transferência sem interrupção das operações aeroportuárias de acordo com um cronograma de implementação; e
 - 2.2.2 Garantia das condições de segurança operacional, de segurança da aviação civil contra atos de interferência ilícita e da facilitação do transporte aéreo.
- 2.3 Para atingir os referidos objetivos, as ações a seguir devem estar previstas.

A. Transferência sem interrupção das operações aeroportuárias

- 2.3.1 A nova Concessionária deve identificar as atividades necessárias para cada membro da Equipe de Transição, bem como seus prazos de execução, a fim de assegurar a operação contínua do Aeroporto.

B. Garantia das condições de segurança operacional, de segurança da aviação civil contra atos de interferência ilícita e da facilitação do transporte aéreo.

- 2.3.2 Para garantir as condições de segurança operacional, de segurança da aviação civil contra atos de interferência ilícita e de facilitação do transporte aéreo, a nova Concessionária deverá implementar as seguintes ações:
 - 2.3.2.1 Atualizar o Programa de Segurança Aeroportuária (PSA) nos termos do RBAC 107; e



PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO FRIO

Região dos Lagos - Estado do Rio de Janeiro

*COMISSÃO ESPECIAL DA CONCESSÃO PÚBLICA DO
AEROPORTO INTERNACIONAL DE CABO FRIO-RJ*

2.3.2.2 O Programa de Segurança Aeroportuária (PSA) atualizado deve ser anexado e entregue juntamente com o PTO.

2.3.3 A nova Concessionária deverá declarar as eventuais alterações propostas para o PSA em relação à versão aprovada para o operador anterior.

2.4 A nova Concessionária deve coordenar o planejamento e execução de obras de forma a manter o risco às operações aéreas em níveis aceitáveis.

3 Conteúdo do PTO

3.1 Na elaboração do PTO a nova Concessionária deverá levar em consideração a necessidade de estabelecer comunicação plena com todos os interessados, no que se refere aos potenciais problemas da transição, desde o primeiro dia da eficácia do Contrato.

3.2 Os itens a seguir apresentam indicações sobre o conteúdo do PTO e como ele deve ser estruturado.

A. Plano de Transição da Gestão do Aeroporto;

B. Plano de Comunicação e Informação ao Público.

A. **Plano de Transição da Gestão do Aeroporto**

3.3.1 O Plano de Transição da Gestão do Aeroporto deverá propor a composição da Equipe de Transição, que incluirá pessoas a serem alocadas nas áreas chave do Aeroporto, a saber: administração do aeródromo, gerenciamento da segurança operacional, segurança da aviação civil contra atos de interferência ilícita, operações aeroportuárias, manutenção do aeródromo e resposta à emergência aeroportuária.

3.3.2 O Plano de Transição da Gestão do Aeroporto deverá considerar que a Equipe de Transição funcionará como uma organização de respaldo à administração atual do Aeroporto, onde os gerentes designados pela nova Concessionária deverão validar as decisões que podem ter impacto direto na transição, dentro das suas áreas de responsabilidade. Assim, o Plano deverá indicar o modelo de governança a ser adotado e as principais decisões a serem compartilhadas. Caso não haja consenso entre as decisões da administração atual e da nova Concessionária, a questão deverá ser submetida à apreciação do Poder Concedente.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO FRIO

Região dos Lagos - Estado do Rio de Janeiro

*COMISSÃO ESPECIAL DA CONCESSÃO PÚBLICA DO
AEROPORTO INTERNACIONAL DE CABO FRIO-RJ*

- 3.3.3 O Plano de Transição da Gestão do Aeroporto deverá considerar ainda como a Equipe de Transição se desenvolverá, em termos de composição e responsabilidades, de forma a compor uma estrutura administrativa completamente preparada para assumir todas as responsabilidades do objeto do Contrato. Assim sendo, a nova Concessionária deverá se comprometer a implementar uma estrutura organizacional com experiência, capacidade e liderança para dirigir as atividades específicas da transição.
- 3.3.4 Para garantir a transferência eficaz de informação sobre a organização futura, a nova Concessionária deverá:
- 3.3.4.1 Elaborar um documento informativo sobre a nova organização, que deverá descrever a estrutura proposta e fornecer informações sobre os respectivos papéis.
 - 3.3.4.2 Agendar visitas da nova equipe para fornecer informações aos funcionários atuais sobre a nova organização e apresentar os novos gestores.
 - 3.3.4.3 Propor reuniões informativas com os detentores de contrato de cessão de áreas no Aeroporto e outros interessados, para fornecer informações e apresentar os novos gestores.

4 Implementação do PTO

- 4.1 Logo após a adjudicação do objeto a nova Concessionária deverá iniciar intercâmbio com o Município de Cabo Frio e a atual operadora, de forma a implantar nova organização e cultura, bem como uma série de padrões e objetivos. Para tanto, a nova Concessionária deverá elaborar planos e programas específicos, que irão facilitar e direcionar o processo de transição de forma harmoniosa. O conjunto de planos constitui o Plano de Transferência Operacional (PTO), que deverá ser elaborado e enviado ao Poder Concedente em até 15 (quinze) dias após a assinatura do Contrato. Por sua vez, o Poder Concedente deverá, em até 10 (dez) dias, analisar o PTO e solicitar ajustes e/ou esclarecimentos que forem necessários.
- 4.1.1 Ultrapassado o prazo de 10 (dez) dias sem qualquer manifestação ou solicitação por parte do Poder Concedente, o PTO será considerado aprovado.



5 Exemplo de Ações de Transferência Operacional

5.1 Com o intuito de facilitar o entendimento para a elaboração do Plano de Transferência Operacional (PTO) são oferecidos, a seguir, alguns exemplos de ações possíveis para serem avaliadas.

Equipe de Transição	<p>Uma Equipe de Transição será formada para gerenciar todos os aspectos da transição da operação. Entre outras atividades, a equipe realizará:</p> <ul style="list-style-type: none">• O desenvolvimento de um cronograma de transição detalhado.• A formação de subequipes para lidar com aspectos específicos da transição (ex.: equipe de operações, equipe de comunicações etc.). As subequipes se reportarão à Equipe de Transição, que constituirá a entidade tomadora de decisões.• A supervisão das subequipes e facilitação de reuniões semanais/quinzenais entre todas as subequipes.• Negociação com a atual operadora para assegurar uma transferência tranquila dos bens, contratos, documentação e funcionários à Concessionária.• Garantia da continuidade de operação de todos os sistemas de negócio (contábil, operacional, tecnologia da informação, folha de pagamento etc.).• Fornecimento de assessoria jurídica e técnica.• Desenvolvimento de uma estrutura de administração para o Aeroporto, nomeando a administração executiva e os líderes de grupos/serviços/práticas.
Subequipe: Operações	<p>Uma Equipe de Operações poderá ser formada para operar o Aeroporto. Entre outras atividades, a equipe realizará:</p> <ul style="list-style-type: none">• Coordenação junto com o Poder Concedente e DECEA sobre questões regulatórias nas operações aeroportuárias.• Identificação de necessidades de contratação.• Identificação de necessidades de manutenção e pequenas melhorias; desenvolvimento de orçamento e cronograma.• Levantamento e revisão das ações de saneamento das não-conformidades existentes.• Coordenação das atividades dos órgãos públicos que, por disposição legal, deva funcionar no Aeroporto a fim de alcançar e manter a boa qualidade operacional do Aeroporto.• Identificação de necessidades de equipamentos adicionais; desenvolvimento de plano de implementação, orçamento e cronograma.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO FRIO

Região dos Lagos - Estado do Rio de Janeiro

*COMISSÃO ESPECIAL DA CONCESSÃO PÚBLICA DO
AEROPORTO INTERNACIONAL DE CABO FRIO-RJ*

Subequipe: Recursos Organizacionais e Humanos	Uma Equipe de Estrutura Organizacional poderá ser criada para aconselhar e desenvolver alternativas para a estrutura organizacional e o plano de recursos humanos do Aeroporto. Entre outras atividades, a equipe realizará: <ul style="list-style-type: none">• Fornecimento de uma lista de potenciais líderes de administração executiva e de grupos/serviços/práticas para a equipe de transição, com base em experiência e especialização.• Identificação de áreas onde a Equipe de Administração possa precisar de fortalecimento e de desenvolvimento de critérios de recrutamento.
Subequipe: Tecnologia da Informação	Uma Equipe de Tecnologia da Informação (TI) poderá ser criada para gerenciar uma transição tranquila da infraestrutura de TI. Entre outras atividades, a equipe realizará: <ul style="list-style-type: none">• Avaliação do sistema de TI atual.• Identificação de melhorias de TI necessárias.• Identificação de necessidades estratégicas de contratação/treinamento para TI.• A equipe trabalhará juntamente com as Equipes de Finanças e de Operações.
Formação da Equipe de Administração do Aeroporto	Deverão ser transferidos todos os poderes à nova Equipe de Administração Aeroportuária. Todas as subequipes operando sob direção da Equipe de Transição também devem ser transferidas para as equipes e grupos apropriados sob a nova administração e suas estruturas organizacionais.
Melhorias Imediatas	A nova Concessionária verificará oportunidades de vantagens imediatas para aumentar a eficiência operacional, a experiência do passageiro e o desempenho comercial do Aeroporto, que podem incluir: <ul style="list-style-type: none">• Melhoria do processo de segurança, aumentando a eficiência do processamento.• Avaliação dos principais entraves para melhoria da operação das empresas aéreas no Aeroporto e da prestação de serviço aos passageiros e demais usuários, com as respectivas medidas a serem adotadas.

6 Plano de Ações Imediatas (PAI)

- 6.1 O Plano de Ações Imediatas (PAI) tem por objetivo estruturar sistematicamente um conjunto de investimentos e intervenções operacionais de curto prazo, a serem acompanhados pelo Poder Concedente por meio de indicadores apresentados pela Concessionária, com vistas a melhorar a experiência do usuário na utilização do Aeroporto.
- 6.2 O PAI deverá ser entregue em até 30 (trinta) dias após a data de assinatura do Contrato, tendo o Poder Concedente até 20 (vinte) dias para aprovar o início das ações.



PREFEITURA MUNICIPAL DE CABO FRIO

Região dos Lagos - Estado do Rio de Janeiro

*COMISSÃO ESPECIAL DA CONCESSÃO PÚBLICA DO
AEROPORTO INTERNACIONAL DE CABO FRIO-RJ*

- 6.2.1 O PAI poderá ser aprovado parcialmente, considerando o prazo acima estipulado, podendo ser determinado prazo adicional para a nova Concessionária revisar e rerepresentar o Plano, tendo o Poder Concedente 20 (vinte) dias para aprovar o restante das ações.
- 6.3 O PAI deverá identificar e cumprir todas as leis, regulamentos e demais normas aplicáveis às atividades da nova Concessionária.
- 6.4 O PAI vinculará a nova Concessionária para todos os fins de direito, cabendo a ela seu estrito cumprimento e implementação, sujeitando-se às obrigações previstas no Plano, no Contrato e seus Anexos e às penalidades pelo descumprimento de quaisquer obrigações previstas.
- 6.5 Caso a revisão dos sistemas exija a necessidade de investimentos que requeiram maior prazo, a nova Concessionária deverá identificar tal situação no PAI;