



PREFEITURA MUNICIPAL DE C

PLANO ANUAL DE CONTR

FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA S

ITEM	*GRAU DE PRIORIDADE:	ALTO - até 90 dias	SERV	
	OBJETO	UNIDADES REQUISITANTES	UNIDADE DE	OBJETO
1	Aquisição de Gênero Alimentícios da AGRICULTURA FAMILIAR para garantir alimentação de diversos alunos da rede de ensino público	SEME - SUPINFRA	UNIDADE	SIM
2	Aquisição de GÊNEROS ALIMENTÍCIOS suprindo as necessidades das unidades, atendendo as necessidades da administração pública	FMAS / SEAP / SEMOSP / FMAS - SPSB / SEDHSEG / SECRIA / SEMEI / SEME - SUPINFRA / SECAD / CGM / SECPLADUR / GAPRE / FMMA	UNIDADE	SIM
3	Aquisição de PROTEÍNAS para utilização com os idosos e servidores que necessitam, , atendendo as necessidades da SEMEI	SEMEI	UNIDADE	SIM
4	Fornecimento de NUTRIÇÃO PARENTERAL para atender as necessidades dos pacientes e pessoas necessitadas na saúde pública	SEMUSA	UNIDADE	SIM
5	Aquisição de KIT ESCOLAR DISCENTE para atender as necessidades da SEME	SEME - SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
6	Aquisição de Material de PAPELARIA E ESCRITÓRIO para U.E.s da rede de ensino público	SEME - SUPINFRA	UNIDADE	SIM
7	Aquisição de MESAS PLÁSTICAS PARA UTILIZAÇÃO EM EVENTOS e para atender as necessidades da administração pública	SEME - SUPINFRA / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	NÃO
8	Aquisição de ÁGUA para para o consumo dos servidores e usuários das diversas Secretarias	FMAS / FMMA / SEAP / SEMOSP / SEDHSEG / SECRIA / SEMEI / SECAD / SEGOV / CGM / SEMMURB / SETEL / PROGEM / SECULT / SEMUSA / GAPRE / SERIC	UNIDADE	SIM
9	Aquisição de ARTIGOS DE DECORAÇÃO E ENFEITES com utilização em datas comemorativas/históricas por todo o município	SECULT / SEMAS (FMAS)	UNID	NÃO
10	Aquisição de CRACHAS para identificação de servidores	SECRIA / SEMMURB / SEMUSA / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	NÃO
11	Aquisição de DESCARTÁVEIS para garantir a eficiência operacional e a higiene adequada nas instalações públicas	FMAS / SEAP / SEMOSP / SEDHSEG / SECRIA / SEME - SUPINFRA / SECAD / CGM / SEMUSA / GAPRE / SERIC	UNIDADE	SIM
12	Aquisição de ENXOVAL para manter os trabalhos administrativos e ações promovidas pelas secretarias e pela administração pública	FMAS	UNIDADE	NÃO
13	Aquisição de ITENS PARA RECEM-NASCIDO para utilização em hospitais, atendendo as necessidades da administração pública	FMAS	UNIDADE	SIM
14	Aquisição de INSUFILM para preservação da frota da rede pública	SEDHSEG / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	NÃO
15	Aquisição de ITENS DE PRIMEIRO SOCORROS para minimizar danos e agilizar o atendimento nas secretarias e nos ambientes públicos	FMAS	UNIDADE	NÃO
16	Aquisição de ITENS E EQUIPAMENTOS PARA GARANTIR A SEGURANÇA DO SERVIDOR NAS UNIDADES DE ATENDIMENTO E PONTOS PÚBLICOS ESTRATÉGICOS	SEDHSEG / SEMMURB	UNIDADE	SIM
17	Aquisição de ITENS E MATERIAIS LÚDICOS para utilização em oficinas do CRAS	FMAS	UNIDADE	NÃO
18	Aquisição de ITENS PARA FISCALIZAR TRÂNSITO para manter a ordem e segurança nas demarcações do município	SEDHSEG / SEMMURB	UNIDADE	NÃO
19	Aquisição de ITENS E ESTRUTURAS PARA A PRÁTICA ESPORTIVA para atender as necessidades da SEAP	SEAP	SERVIÇO	NÃO
20	Aquisição de ITENS PARA INCENTIVO A PRÁTICA DE ARTESANATO E COSTURA para utilização em oficinas do CRAS	FMAS	UNIDADE	NÃO
21	Aquisição de ITENS PARA MANUTENÇÃO DE PISCINA para dar continuidade dos serviços da secretaria, atendendo suas necessidades	FMAS	UNIDADE	SIM
22	Aquisição de ITENS/MATERIAIS PARA INCENTIVO A PRÁTICA DE ESPORTES para utilização em oficinas e eventos pela administração pública	FMAS / SEME / SETEL / SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
23	Aquisição de LÂMPADAS DE LED para manter a iluminação nos ambientes da administração pública	SECAD / SEMMURB / PROGEM / SERIC / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	SIM
24	Aquisição de LIVROS a fim de compor acervo bibliográfico da coordenadoria geral de gestão institucional do município	SECAD / PROGEM / PROJEPRO	UNIDADE	SIM
25	Aquisição de LIVROS PARA A MELHORIA DO ENSINO nas redes públicas	SEME	UNIDADE	Não
26	Aquisição de ABSORVENTE INTIMO PARA ALUNAS para atender as necessidades da rede de ensino público	SEME - SUPINFRA / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	SIM
27	Aquisição de MATERIAIS DE HIGIENE E CUIDADO PESSOAL para manter os servidores e ambientes públicos da forma mais higiênica possível	FMAS / SEDHSEG / SECRIA / SECAD / SEMMURB / SETEL / SECPLADUR / SEMUSA / GAPRE / SERIC / SECULT	UNIDADE	SIM
28	Aquisição de MATERIAIS DE LIMPEZA para manter o ambiente limpo e receptivo dentro das secretarias e ambientes públicos	FMAS / FMMA / SECFA / SEAP / SEMOSP / SEDHSEG / SECRIA / SEMEI / SEME - SUPINFRA / SECAD / SEGOV / CGM / SEMMURB / SETEL / PROGEM / SECPLADUR / SEMUSA / GAPRE / SERIC / SECULT	UNIDADE	SIM
29	Aquisição de materiais e periféricos de INFORMÁTICA para atualizar os equipamentos e garantir o prosseguimento do trabalho dentro das secretarias e ambientes públicos	FMAS / FMMA / SECFA / SEAP / SEMOSP / SEDHSEG / SEME - SUPINFRA / SECAD / CGM / SEMMURB / SETEL / PROGEM / SECPLADUR / SEMUSA / GAPRE / SERIC	UNIDADE	NÃO
30	Aquisição de MATERIAIS PEDAGÓGICOS para utilização nas redes de ensino público	SEME	UNIDADE	Não
31	Aquisição de material de APOIO PEDAGÓGICO (RECONSTRUÇÃO DA APRENDIZAGEM), atendendo as necessidades da SEME	SEME	UNIDADE	Não
32	Aquisição de MATERIAL GERAIS DE CONSTRUÇÃO para manutenções e construções necessárias nos ambientes públicos	SEMOSP / SEDHSEG / SEMMURB / SETEL / GAPRE / SERIC / SEAP / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	NÃO
33	Aquisição de MATERIAL ELETRICO para equipar e melhorar o funcionamento das unidades públicas	SEMOSP / SEME - SUPINFRA / SEMMURB / SETEL / GAPRE / SERIC / SEMAS (FMAS) / SECULT	UNIDADE	NÃO
34	Aquisição de material de EXPEDIENTE para suprir às necessidades de fornecimento interno, sendo indispensáveis para o funcionamento da administração pública	FMAS / FMMA / SECFA / SEAP / SEMOSP / SEDHSEG / SECRIA / SEMEI / SEME - SUPINFRA / SECAD / SEGOV / CGM / SEMMURB / SETEL / PROGEM / SECPLADUR / SECULT / SEMUSA / GAPRE / SERIC	UNIDADE	SIM
35	Aquisição de MATERIAL DE FISIOTERAPIA para melhor funcionamento e tratamento de idosos, atendendo as necessidades da SEMEI	SEMEI	UNIDADE	NÃO

36	Aquisição de MATERIAL PARA ARBORIZAÇÃO URBANA para uso nas atividades ambientais de arborização pelo município	FMMA	UNIDADE	SIM
37	Aquisição de MATERIAL PARA ATIVIDADE DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL para uso nas atividades ambientais pelo município	FMMA	UNIDADE	SIM
38	Aquisição de MEDALHAS, TROFÉUS E ITENS PARA PREMIAÇÕES de eventos realizados pela administração pública	SEME / SETEL	UNIDADE	Não
39	Aquisição de MEDICAMENTOS DE USO GERAL para uso dos servidores e população, garantindo a saúde nos ambientes do município	SEAP / SEMUSA / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	NÃO
40	Aquisição de PERSIANA para melhor qualidade de trabalho com menos incidência de raios solares, atendendo as necessidades da administração pública	FMAS / FMMA / PROGEM	UNIDADE	NÃO
41	Aquisição de PNEUS para manter a segurança e bom funcionamento da frota pertencente a rede pública	FMAS / SECRIA / SEMMURB / SECPLADUR	UNIDADE	NÃO
42	Aquisição de RAÇÕES E FERTILIZANTES para utilização da SEAP	SEAP	UNIDADE	SIM
43	Aquisição de TACHÕES para aplicação em sinalização das vias públicas	SEMMURB	SERVIÇO	SIM
44	Aquisição de TINTAS VIÁRIAS para aplicação em sinalização das vias públicas	SEMMURB	SERVIÇO	SIM
45	Aquisição de UTENSÍLIOS DOMÉSTICOS para utilização diária nas secretarias e em eventos realizados pela rede pública	FMAS / SEDHSEG / SEMMURB / SETEL / SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
46	Aquisição TONER E TINTAS para utilização em impressoras, atendendo as necessidades da administração pública	FMAS / SEMOSP / SECRIA / SEAP / SEDHSEG / SEGOV / CGM / SEMMURB / PROGEM / SEMUSA / GAPRE / SERIC / SECAD	UNIDADE	NÃO
47	Fornecimento de COMBUSTÍVEL para abastecimento da frota PÚBLICA	FMMA / SEDHSEG / SECAD / SEMMURB / PROGEM / SECULT / SEMUSA / GAPRE / SERIC / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	SIM
48	Material para HORTO MUNICIPAL para realização de atividades feitas pela FMMA	FMMA	UNIDADE	SIM
49	Serviço de AQUISIÇÃO E RECARGA DE BOTIJA DE GÁS para funcionamento dos equipamentos dentro das unidades públicas	FMAS / SEMEI / SECAD / SETEL / GAPRE	SERVIÇO	SIM
50	Serviços de RECARGA E AQUISIÇÃO DE GÁS LIQUEFEITO DE PETRÓLEO GLP 13KG (P13) E GLP 45KG (P45) ACONDICIONADO, atendendo as necessidades da administração pública	FMAS / SECRIA / SEMOSP / SEMEI / SECAD / SETEL / GAPRE	SERVIÇO	SIM
51	Aquisição de CBUQ PARA APLICAÇÃO A FRIO para executar-se a manutenção/conservação das estradas	SEMOSP / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	NÃO
52	Aquisição de KIT LANCHE, QUENTINHAS E REFEIÇÕES para ser servido em eventos para os servidores e visitantes presente	SEDHSEG / SEME / SECAD / SETEL / GAPRE / SERIC / SUPINFRA / FMAS	UNIDADE	SIM
53	Aquisição de FARDAMENTO para equipar a guarda, atendendo as necessidades da SEDHSEG	SEDHSEG	UNIDADE	NÃO
54	Aquisição de UNIFORMES OFICINAIS para eventos de capoeira realizados pela administração pública	FMAS	UNIDADE	NÃO
55	Aquisição de ITENS DE USO ESSENCIAL DE GUARDAS para que estejam equipados, compondo o fardamento conforme as necessidades públicas	SEDHSEG / SEMMURB	UNIDADE	NÃO
56	Aquisição de MOURÃO DE MADEIRA E PLACAS ESPECÍFICAS DE ECOTURISMO para a realização de trilhas ecológicas nos ambientes do município	SETEL	UNIDADE	NÃO
57	Aquisição de PLACAS DE SINALIZAÇÃO PARA A FUNDIÁRIA	GAPRE / COGEAF / SEMEI	UNIDADE	NÃO
58	Aquisição de PLACAS DE SINALIZAÇÃO para aplicação em sinalização das vias públicas	SEMMURB	SERVIÇO	SIM
59	Aquisição de PLACAS DE SINALIZAÇÃO COM INFORMAÇÕES TURÍSTICAS melhorando a qualidade de informação aos turistas	SETEL	SERVIÇO	SIM
60	Serviços e Materiais para OPERACIONALIZAÇÃO, MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DA FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL	FMMA / SEAP	SERVIÇO	SIM
61	Aquisição de EPC para proteção contra riscos capazes de ameaçar a segurança e a saúde do trabalhador da administração pública	SEDHSEG / SEMMURB / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	SIM
62	Aquisição de UNIFORMES para atender aos servidores e as secretarias	SPSB / SEMOSP / FMMA / SECRIA / SECAD / SEME / SEMMURB / SETEL / SEDHSEG / FMAS / SEMEI / GAPRE / SERIC	UNIDADE	SIM
63	Serviço completo CBUQ USINADO A QUENTE para atender as necessidades da SEMOSP	SEMOSP	SERVIÇO	SIM
64	Serviço de DRENAGEM para as vias do município	SEMOSP	SERVIÇO	SIM
65	Aquisição de CAPA DE PROCESSOS para abertura e prosseguimento dos processos das secretarias	SECAD / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	SIM
66	Aquisição de MOTOR PARA PORTÃO ELETRÔNICO para manter a funcionalidade, atendendo as necessidades da administração pública	SECAD / SEMMURB / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	NÃO
67	Aquisição de CESTA BÁSICA atendendo as necessidades da administração pública para a população que necessita	FMAS	UNIDADE	SIM
68	Locação de IMÓVEL PARA DEBÓSITO DE BENS, MOBÍLIA E AFINS para atender as necessidades da SEME	SEME - SUPINFRA	UNIDADE	SIM
69	Locação de IMÓVEIS para ambientação e funcionamento das secretarias de administração pública	FMAS / FMMA / SECFA / SECRIA / SECAD / SEGOV / SEMMURB / SETEL / SECPLADUR / SEMUSA / GAPRE / SERIC	UNIDADE	SIM
70	Locação de IMPRESSORAS, COLORIDAS E PRETO E BRANCO, bem essencial para funcionamento da secretaria	SECAD / SETEL / PROGEM / SECULT / SEMUSA / GAPRE / SEMAS (FMAS) / SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
71	Serviço de contratação de empresa para ESTRUTURAÇÃO DA REDE ELÉTRICA para melhor funcionamento e garantir mais segurança no ambiente das unidades públicas	SECAD / SETEL GAPRE / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
72	Serviço de OBRA - CONSTRUÇÃO CREAS - TAMOIOS para atender as necessidades da administração pública	FMAS	SERVIÇO	NÃO

73	Reformas dos EQUIPAMENTOS/AMBIENTES PÚBLICOS (Terminal de Transatlântico, Museu do Surf, Ginásios esportivos entre outros) para melhor funcionamento das atividades do município	SETEL	SERVIÇO	NÃO
74	Serviço de CONSTRUÇÃO DE BANHEIROS NA SEDE DA SECULT em Tamoios para atender as necessidades de mais conforto para os servidores e frequentadores do local da SEDE DA SECULT	SECULT	OBRA	NÃO
75	Serviço de manutenção (EMPRESA) para cuidar do ILPI, CENTRO DE CONVIVÊNCIA 1º E 2º DISTRITOS, atendendo as necessidades da SEMEI	SEMEI	SERVIÇO	SIM
76	Serviço de MANUTENÇÃO DE PRAÇAS para atender as necessidades da SEMOSP	SEMOSP	SERVIÇO	SIM
77	Serviço de MANUTENÇÃO DE VIAS atendendo as necessidades da SEMOSP	SEMOSP	SERVIÇO	SIM
78	Serviço de OBRA E MANUTENÇÃO DAS UNIDADES PERTENCENTES A SECRIA garantindo o bom funcionamento e a segurança da estrutura	SECRIA	SERVIÇO	NÃO
79	Serviço de OBRA NA CASA DA PASSAGEM para garantir o bom funcionamento e a segurança da estrutura da unidade pública	FMAS	SERVIÇO	NÃO
80	Serviço de OBRA TORRES DO CABO, atendendo as necessidades da administração pública	SECULT	SERVIÇO	SIM
81	Serviço de REFORMA CEMITÉRIO SANTA IZABEL para atender as necessidades da SEMOSP	SEMOSP	SERVIÇO	NÃO
82	Serviço de REFORMA DA SEDE DA SECULT em Tamoios para atender as necessidades de segurança e mais conforto para os servidores e frequentadores do local da SEDE DA SECULT	SECULT	OBRA	NÃO
83	Serviço de REFORMA DECKS PASSAGEM para atender as necessidades da SEMOSP	SEMOSP	SERVIÇO	NÃO
84	Serviço de REFORMA DO LAR DA CIDINHA para melhor funcionamento do ambiente de trabalho, atendendo as necessidades da SEMEI	SEMEI	SERVIÇO	NÃO
85	Serviço de reforma e alteração do layout da SEDE DA SECPLADUR	SECPLADUR	SERVIÇO	SIM
86	Serviço de REFORMA FONTE DO ITAJURU, atendendo as necessidades da administração pública	SECULT	SERVIÇO	SIM
87	Serviço de REFORMA NAS SEDES DA SEMOSP PELO MUNICÍPIO para garantir a melhor ambientação e segurança para servidores e pessoas que frequentam esses espaços públicos	SEMOSP	SERVIÇO	NÃO
88	Serviço de REFORMA PONTE MÁRCIO CORRÊA atendendo as necessidades da SEMOSP	SEMOSP	SERVIÇO	NÃO
89	Serviço de REFORMA PRAÇA DAS ÁGUAS atendendo as necessidades da SEMOSP	SEMOSP	SERVIÇO	NÃO
90	Serviços de OBRA E MANUTENÇÃO PREDIAL NAS ESTRUTURAS E UNIDADES DO SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE para garantir o bom funcionamento e a segurança da estrutura da unidade pública	FMMA / SEAP	SERVIÇO	NÃO
91	Serviços de OBRA NOS CENTROS DE CONVIVÊNCIA DO 1º E 2º DISTRITO para garantir o bom funcionamento e a segurança da estrutura, atendendo as necessidades da SEMEI	SEMEI	SERVIÇO	NÃO
92	Uma 2ª UNIDADE ILPI (ZONA RURAL EM TAMOIOS)	SEMEI	SERVIÇO	NÃO
93	Aquisição de ITENS DE LINHA BRANCA para atender as necessidades da SEME	SEME - SUPINFRA	UNIDADE	SIM
94	Aquisição de BEBEDOUROS para equipar as unidades e atender a população e servidores.	FMAS / SEMOSP / SEDHSEG / SECAD / PROGEM / GAPRE / SERIC	UNIDADE	NÃO
95	Aquisição de CÂMERA DE MONITORAMENTO para aumento da segurança das unidades e derivados	SEDHSEG / SECAD / CGM / SETEL / GAPRE / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	NÃO
96	Aquisição de COMPUTADOR DE ALTA PERFORMANCE, atendendo as necessidades da GAPRE	GAPRE	UNIDADE	NÃO
97	Aquisição DE COMPUTADOR/NOTEBOOK para melhor funcionamento e qualidade de trabalho das secretarias	FMAS / SEMOSP / SEDHSEG / SEMEI / SECAD / SEAP / CGM / SEMMURB / SETEL / PROGEM / SECPLADUR / SECULT / GAPRE / SERIC	UNIDADE	NÃO
98	Aquisição de DRONES para fiscalização, atendendo as necessidades da administração pública	SEDHSEG	UNIDADE	NÃO
99	Aquisição de ELETRÔNICOS / ELETRODOMESTICOS E ELETROPORTATEIS para equipar as unidades e suas necessidades	FMAS / FMMA / SEAP / SEDHSEG / SECRIA / SEMEI / SEME - SUPINFRA / CGM / SEMMURB / SETEL / SEGOV / PROGEM / SECPLADUR / SECULT / SEMUSA / GAPRE / SERIC	UNIDADE	NÃO
100	Aquisição de ELETRÔNICOS / ELETRODOMESTICOS POR EMENDA DO CRAS CENTRAL para equipar a unidade e suas necessidades	FMAS	UNIDADE	NÃO
101	Aquisição de ELEVADOR PARA CENTRO DE CONVIVÊNCIA DO 2º DISTRITO para facilitar o acesso de pessoas idosas, atendendo a necessidade da SEMEI	SEMEI	UNIDADE	NÃO
102	Aquisição de equipamentos para ADEQUAÇÃO AO PROJETO DE INCÊNDIO DO ABRIGO MUNICIPAL para garantir segurança e continuidade do serviço, atendendo as necessidades da administração pública	SECRIA	UNIDADE	NÃO
103	Aquisição de GRADE ARADORA MINIMO 14 DISCO DE 26" - COMPATIVEL COM O ITEM 01 para atender as solicitações e necessidades da SEAP	SEAP	UNIDADE	NÃO
104	Aquisição de IMPRESSORAS para melhoria dos serviços e atender as necessidades das unidades de administração pública	FMAS - CTI / FMAS - ACESSUAS / FMAS - SPE / SEAP / FMAS - SPSB / FMAS - SPCD / CGM / SEMMURB / SETEL / PROGEM / GAPRE / SERIC / SECULT	UNIDADE	NÃO
105	Aquisição de INSTRUMENTOS para eventos que incentivam a prática musical pelo município	FMAS	UNIDADE	NÃO

106	Aquisição de LANCHAS E MOTORES para utilização da Guarda Marítima	SEDHSEG	UNIDADE	NÃO
107	Aquisição DE MAQUINARIO E FERRAMENTAS PESADAS para que seja realizada manutenções e dando continuidade com segurança no trabalho das administrações públicas	SEMOSP	UNIDADE	NÃO
108	Aquisição de MOBILIÁRIO GERAL para equipar os setores, secretarias e ambientes de atendimento das unidades públicas	FMAS / FMMA / SECFA / SEAP / SEMOSP / SEDHSEG / SECRIA / SEMEI / SEME - SUPINFRA / CGM / SEMMURB /	UNIDADE	NÃO
109	Aquisição de MOTO AQUÁTICA para melhor fiscalização da Guarda Marítima	SEDHSEG	UNIDADE	NÃO
110	Aquisição de PRANCHAS DE STAND-UP para utilização da Guarda Marítima	SEDHSEG	UNIDADE	NÃO
111	Aquisição de RETROESCAVADEIRA OKM com utilização para melhorar a qualidade e acesso das vias e uso em geral, atendendo as necessidades da SEAP	SEAP	UNIDADE	NÃO
112	Aquisição de ROÇADEIRA AGRICOLA – ALTURA CORTE DE 40 A 200 MM – LARGURA CORTE MINIMO 140 CM - COMPATIVEL COM O ITEM 01, atendendo as necessidades da SEAP	SEAP	UNIDADE	NÃO
113	Aquisição de SEMÁFOROS para aplicação em sinalização das vias públicas	SEMMURB	SERVIÇO	SIM
114	Aquisição de SOM E PROJETOR para viabilizar eventos e projetos realizados pelas secretarias	SECULT / SERIC	UNID	NÃO
115	Aquisição de SPARK para equipar a guarda, atendendo as necessidades da SEDHSEG	SEDHSEG	UNIDADE	NÃO
116	Aquisição de TENDAS E/OU materiais para realização de EVENTOS feitos pela administração pública	FMAS / FMMA / SEAP / SEDHSEG / SEME - SUPINFRA / SEME / SEMMURB / SETEL / SECULT / SEMUSA / GAPRE / SERIC	UNIDADE	SIM
117	Aquisição de TRATOR AGRÍCOLA SOBRE RODAS OKM, atendendo as necessidades da SEAP	SEAP	UNIDADE	NÃO
118	Aquisição de VEÍCULO ADAPTADO PARA CASTRAÇÕES DE ANIMAIS - CASTRA MÓVEL para atender as necessidades da SEAP	SEAP	UNIDADE	NÃO
119	Aquisição de VEÍCULOS/AUTOMÓVEIS para locomoção de servidores para atender as necessidades da administração pública	FMMA / SEAP / FMAS / SEDHSEG / SEMEI / SUPRINFRA / SEMMURB / SETEL / PROGEM / SECPLADUR / GAPRE	UNIDADE	NÃO
120	Aquisição de VEÍCULOS DE TRANSPORTE DE ALUNOS para atender as necessidades da rede de ensino público	SEME - SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
121	Aquisição de MATERIAIS PARA MELHORIA DO FUNCIONAMENTO DA SEAP, atendendo as necessidades da administração pública	SEAP	UNIDADE	SIM
122	Aquisição de MATERIAL PARA OPERACIONALIZAÇÃO DAS UNIDADES DE CONSERVAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	FMMA / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	SIM
123	Aquisição de equipamentos de ACADÊMIA AO AR LIVRE para melhor funcionamento deste espaço ofertado pelo município	SETEL	UNIDADE	SIM
124	Aquisição de INSUMOS E EQUIPAMENTOS HOSPITALARES para equipar as unidades com serviços de saúde, atendendo as necessidades da administração pública	SEAP / SEMUSA	UNIDADE	SIM
125	Aquisição de equipamentos para MONITORAMENTO DA FLORA para resguardar o cuidado para com o meio ambiente	SETEL	UNIDADE	NÃO
126	Aquisição de FERRAMENTAS E EQUIPAMENTOS DE MANUTENÇÃO para manter a funcionalidade dos equipamentos nos ambientes da administração pública	SEMUSA / SEMOSP / SEDHSEG / SEME - SUPINFRA / SECAD / SEMMURB / SETEL / GAPRE / SEAP / SEMAS	UNIDADE	NÃO
127	Aquisição de materiais e itens para a CAPTURA E TRANSPORTE DE ANIMAIS para que seja feito com segurança e sem riscos, atendendo as necessidades da administração pública	SEDHSEG	UNIDADE	NÃO
128	Aquisição de AR-CONDICIONADO para melhor ambientação e condições de trabalho das secretarias	FMAS / SECFA / FMMA / SEAP / SEMOSP / SEDHSEG / SEMEI / SEME - SUPINFRA / SECAD / SEGOV / SEMMURB / SETEL / SECPLADUR / SECULT / SEMUSA / GAPRE /	UNIDADE	NÃO
129	Edital de Premiação Literário, atendendo as necessidades da SECULT	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM
130	Edital de Premiação Multicultural, atendendo as necessidades da SECULT	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM
131	Prestação de SERVIÇO TERCEIRIZADO DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR E NUTRICIONAL para garantir alimentação de diversos alunos da rede de ensino público	SEME - SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
132	PROGRAMA MUNICIPAL DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR para garantir alimentação de diversos alunos da rede de ensino público	SEME - SUPINFRA	UNIDADE	SIM
133	Serviço de ALIMENTAÇÃO HOSPITALAR, para atender as necessidades dos hospitais do município	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
134	Contratação de serviços de BUFFET para atender as necessidades da administração pública e suas secretarias	SEGOV / SECAD / SETEL / SECULT / GAPRE / SEMAS (FMAS) / SERIC	SERVIÇO	NÃO
135	Prestação de serviço de COZINHEIRO para atender as necessidades da FMMA E SEAP	FMMA / SEAP	SERVIÇO	SIM
136	Serviço de contratação de empresa para CURSO DE PRIMEIROS SOCORROS, atendendo as necessidades da SEME	SEME	SERVIÇO	Não
137	Aquisição de UNIFORME ESCOLAR PARA ALUNOS DA REDE para atender as necessidades da SEME	SEME - SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
138	Serviço de VIGILÂNCIA MONITORADA para manter a segurança e bem estar nos ambientes pertencentes a administração pública	SEME - SUPINFRA / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM

139	Aluguel de PRODUTOS E MATERIAIS PARA ESTRUTURA DE MONITORAMENTO AMBIENTAL para atender as necessidades da administração pública	FMMA	UNIDADE	SIM
140	Serviço de aquisição e instalação de CAMPAINHAS E/OU CÂMERAS DE MONITORAMENTO para melhorar a segurança dos ambientes públicos	SEMEI / SECAD / CGM / SEMMURB / SETEL / GAPRE / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
141	Serviço de HIGIENIZAÇÃO DE RESERVATÓRIOS DE ÁGUA, necessário para manter um bom ambiente e para atender as necessidades da administração pública	SEME - SUPINFRA / PROGEM / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
142	Aquisição de CARTÕES INTELIGENTES (NFC) para atender as necessidades da SEME	SEME - SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
143	Prestação Serviço de CAPINA, necessário para manter um bom ambiente e para atender as necessidades da administração pública	SEME - SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
144	Prestação Serviço de PODA, necessário para manter um bom ambiente de trabalho e para atender as necessidades da administração pública	SEME - SUPINFRA / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
145	Prestação Serviço de ESGOTAMENTO DE FOSSA, necessário para manter um bom ambiente e para atender as necessidades da administração pública	SEME - SUPINFRA / SEAP / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
146	Prestação Serviço de LOCAÇÃO DE TRANSPORTE DE CARGAS para atender as necessidades da administração pública	SEME - SUPINFRA / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
147	Prestação Serviço ESGOTAMENTO DE CAIXA DE GORDURA, necessário para manter um bom ambiente e para atender as necessidades da administração pública	SEME - SUPINFRA / SEAP	SERVIÇO	SIM
148	Aquisição de materiais e serviços GRÁFICOS para utilização de diversas formas pelas secretarias	FMAS / FMMA / SECFA / SEAP / SEMOSP / SEDHSEG / SECRIA / SEME - SUPINFRA / SEME / SECAD / CGM / SEMMURB /	UNIDADE	SIM
149	Aquisição de MATERIAL PROMOCIONAL viabilizando promoção de eventos realizados pela administração pública	SETEL / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	SIM
150	Aquisição de VALE TRANSPORTE para utilização dos servidores públicos	SECAD / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	SIM
151	Chamamento de Artista 1º e 2º Semestres, atendendo as necessidades da administração pública	SECULT	SERVIÇO	SIM
152	Chamamento Público para contratação de Pareceristas. (LAB 2, Paulo Gustavo e Editais PROEDI)	SECULT	SERVIÇO	NÃO
153	CIEE - CIDADÃO EM CONSTRUÇÃO para atender as necessidades da SECRIA	SECRIA	UNIDADE	SIM
154	CONCURSO PÚBLICO	SECAD	UNIDADE	NÃO
155	Contratação de empresa de CUSTOMIZAÇÃO VEICULAR para adesivação da frota pertencente a administração pública	FMAS / SEMMURB / PROGEM	UNIDADE	NÃO
156	Contratação de EMPRESA ESPECIALIZADA EM CASTRAÇÕES DE CÃES E GATO para atender as necessidades da SEAP	SEAP	SERVIÇO	SIM
157	Contratação de EMPRESA ESPECIALIZADA EM CONSTRUÇÕES E REFORMAS PARA REFORMAR O CANIL MUNICIPAL para atender as necessidades da SEAP	SEAP	SERVIÇO	NÃO
158	Contratação de empresa especializada para FORNECIMENTO DE RECURSOS HUMANOS, SERVIÇOS TÉCNICOS, LOCAÇÃO DE EQUIPAMENTOS DE ÁUDIO E VÍDEO, MONTAGENS E DESMONTAGENS DE ESTRUTURAS METÁLICAS, atendendo as necessidades da administração	GAPRE / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
159	Contratação de empresa especializada para CURSO DE OPERAÇÃO DE DRONES para preparar os servidores, permitindo a utilização desse equipamento pelo município	SEDHSEG	SERVIÇO	NÃO
160	Contratação de empresa especializada para CURSO DE OPERAÇÃO DE DRONES PARA USO EM TOPOGRAFIAS para qualificação profissional dos servidores da administração pública que realizarão esse tipo de serviço	SECPLADUR	SERVIÇO	NÃO
161	Contratação de empresa especializada para CURSO DE OPERAÇÃO DE SPARKS para preparar os servidores, permitindo a utilização desse equipamento pelo	SEDHSEG	SERVIÇO	NÃO
162	Contratação de empresa para DECORAÇÃO NATALINA, promovendo toda uma ambientação natalina para o município	SECULT / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
163	Contratação de empresa para prestação de serviços especializados para PROPOSITURAS DAS MEDIDAS JUDICIAIS/ADMINISTRATIVAS para atender as necessidades da administração pública	SECAD	SERVIÇO	SIM
164	Contratação de EMPRESA PARA REALIZAÇÃO DE ESTUDOS AMBIENTAIS	SETEL	SERVIÇO	NÃO
165	Contratação de empresa para SHOW PIROTÉCNICO para utilização em eventos e festas culturais promovidas pelo município	SECULT	SERVIÇO	SIM
166	Contratação de empresa para prestação de serviços de CAMPANHA DE CONSCIENTIZAÇÃO DE PROTEÇÃO SOLAR POR MEIO DE TOTENS AUTOMÁTICOS COM DISTRIBUIÇÃO GRATUITA DE PROTETOR SOLAR, atendendo as necessidades do município	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
167	Contratação de EQUIPAMENTOS DE SONORIZAÇÃO AUDIOVISUAL E FILMAGEM para utilização em eventos realizados pelo município	SEME / SECULT / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	Não
168	Contratação de ESPAÇO PARA FEIRA LITERÁRIA para atender as necessidades da SEME	SEME	SERVIÇO	Não
169	Contratação de EMPRESA ESPECIALIZADA EM REPAROS DE EMBARCAÇÕES NAVAIS para atender as necessidades da SEAP	SEAP	SERVIÇO	SIM

170	Contratação de SERVIÇO DE PERÍCIA MÉDICA (PCMSO, CIPA, LTCAT, PPRA, ASO, PPP) para atender as necessidades da SECAD	SECAD	SERVIÇO	SIM
171	Contratação de Serviço de VIDEOCONFERÊNCIA para permitir/melhorar a qualidade de reuniões virtuais, atendendo as necessidades das secretarias	SECULT / SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
172	Contratação de serviço para IMPLANTAÇÃO DE PROCESSO DIGITAL, atendendo as necessidades da administração pública	SECPLADUR	SERVIÇO	NAO
173	Contratação de serviços de TECNOLOGIA para melhor funcionamento das secretarias e ambientes públicos	FMAS / FMMA / SECFA / SEAP / SEMMURB / GAPRE / SERIC	UNIDADE	SIM
174	Contratação DE SOLUÇÃO DE PROCESSAMENTO DIGITAL DE IMAGENS DE SATÉLITE COM SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, SUPORTE E ATUALIZAÇÃO para atender as necessidades da SECFA	SECFA	UNIDADE	NÃO
175	Contratação do DIAGNÓSTICO DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE para atender as necessidades da SECRIA	SECRIA	UNIDADE	NÃO
176	FEIRA LITERÁRIA para atender as necessidades da SEME	SEME	UNIDADE	Não
177	FESTA DA INTEGRAÇÃO para atender as necessidades da SEME	SEME	UNIDADE	Não
178	FÓRUM DE EDUCAÇÃO INFANTIL para atender as necessidades da SEME	SEME	UNIDADE	Não
179	Locação de AUDITÓRIO para DIFERENTES EVENTOS DA SECRETARIA E ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA	SEME / SERIC / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	Não
180	Locação de COMPUTADORES para atender as necessidades e demandas da secretaria	SECFA / SEMOSP / SEGOV / SEMMURB / PROGEM / GAPRE / SEMAS (FMAS) / SERIC / SUPINFRA	UNIDADE	SIM
181	Material para MANUTENÇÃO DAS UNIDADES, preventiva e corretiva da FMMA	FMMA / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	SIM
182	Pagamento de SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS DO TJRJ, atendendo as necessidades da PROGEM	PROGEM	SERVIÇO	SIM
183	Prestação de SERVIÇO DE APOIO ADMINISTRATIVO para atender as necessidades da administração pública	FMMA / SEAP / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
184	Prestação de serviços de POSTAGEM DE CARTAS SIMPLES E DE CARTAS REGISTRADAS COM AVISO DE RECEBIMENTO, atendendo as solicitações e necessidades das secretarias públicas	SECFA / SECAD / SETEL / PROGEM / GAPRE / SEMAS (FMAS) / SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
185	Serviço de CAPACITAÇÃO DE ELABORAÇÃO DE PROJETOS para atender as necessidades da SECULT	SECULT / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
186	Serviço de PASSAGEM AÉREA PARA PALESTRANTES, AUTORES E ORIENTADORES para atender as necessidades da SEME	SEME / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	Não
187	Serviço de AQUISIÇÃO DE LINK DE INTERNET garantindo acesso as redes em setores de administração pública	SECFA / FMAS / SECRIA / SECAD / SEGOV / SETEL / SECPLADUR / SECULT / SEMUSA / GAPRE / SERIC	SERVIÇO	SIM
188	Serviço de AQUISIÇÃO, RECARGA E MANUTENÇÃO DE EXTINTORES para atedimento e garantir a segurança contra incêndio dentro das unidades públicas	FMAS / SEMEI / SEME - SUPINFRA / SEMMURB / SETEL / PROGEM / SEMUSA	SERVIÇO	NÃO
189	Serviços de ASSENTAMENTO EM PVC para atender as necessidades da SEAP	SEAP	SERVIÇO	NÃO
190	Serviço de contratação de empresa para ELABORAÇÃO DE PROJETOS DE PREVENÇÃO DE INCÊNDIOS para garantir a segurança no ambiente de trabalho e dependências PÚBLICAS	SECAD / SETEL / SECFA / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
191	Serviço de ART/RRT e ISS – ARQUITETOS E ENGENHEIROS para atender as necessidades da SECPLADUR	SECPLADUR	SERVIÇO	SIM
192	Serviço de CAPACITAÇÃO DA EQUIPE DA SECRIA para melhorias no serviço	SECRIA	SERVIÇO	NÃO
193	Serviço de COLETA DE LIXO para que o ambiente público esteja sempre limpo e com melhores condições de trabalho e de frequentação	FMMA / SEAP / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
194	Serviço de COLETA DE OSSADA E RESÍDUOS para incineração, atendendo as necessidades da SEMOSP	SEMOSP	SERVIÇO	SIM
195	Serviço de CONCESSÃO ONEROSA DE EQUIPAMENTOS PÚBLICOS	SETEL	SERVIÇO	SIM
196	Serviço de LOCAÇÃO DE MESAS E CADEIRAS DE PLÁSTICO para atender as necessidades da administração pública	SERIC / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
197	Serviço de CONFECÇÃO DE CAMISA, atendendo as necessidades das secretarias e unidades	SERIC / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	NÃO

198	Serviço de CONSULTORIA DE ACESSIBILIDADE garantindo um melhor acesso a todos os públicos aos ambientes pertencentes ao município	SECULT / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
199	Serviços de DEMOLIÇÃO para atender as necessidades da SEAP	SEAP	SERVIÇO	NÃO
200	SERVIÇO DE contratação de CURSOS IN COMPANY para qualificação, atendendo as necessidades da SEME	SEME	SERVIÇO	Não
201	Serviço de contratação DE ARTISTA PARA O DIA DA CONSCIÊNCIA NEGRA, atendendo a programação da semana da Consciência Negra pela SECULT	SECULT	SERVIÇO	NÃO
202	Serviço de CONTRATAÇÃO DE ARTISTAS/SHOWS DE PEQUENO, MÉDIO E GRANDE PORTE para promover festividades por todo o município	SECULT / GAPRE - SUPERVENT	SERVIÇO	NÃO
203	Serviço de contratação de EMPRESA DE PRODUÇÃO CULTURAL para atender os eventos promovidos pela SECULT	SECULT	SERVIÇO	NÃO
204	Serviço de contratação de empresa DESENVOLVEDORA DE SISTEMA DE GESTÃO para melhoria e agilidade no funcionamento e nos serviços prestados pela secretaria e administração pública	SECAD / SETEL / PROGEM / SEMUSA / SEMAS (FMAS) / SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
205	Serviço de contratação de empresa DESENVOLVEDORA DE SITE INSTITUCIONAL para melhoria e agilidade no funcionamento e nos serviços prestados pela secretaria e administração pública	SECAD	SERVIÇO	SIM
206	Serviço de contratação de empresa ESPECIALIZADA EM DECORAÇÕES PARA EVENTO DE SÃO JOÃO para utilizar no município	SECULT / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
207	Serviço de contratação de empresa especializada em ESTUDOS TOPOGRÁFICOS/SONDAGEM, atendendo as necessidades da SECPLADUR	SECPLADUR	SERVIÇO	NÃO
208	Serviço de contratação de empresa ESPECIALIZADA EM SEGURANÇA PARA EVENTOS DIVERSOS, atendendo as necessidades da SECULT	SECULT	SERVIÇO	NÃO
209	Serviço de contratação de empresa especializada para EXECUÇÃO DO CADASTRO MULTIFINALITÁRIO, atendendo as necessidades da SECPLADUR	SECPLADUR	SERVIÇO	SIM
210	Serviço de contratação de empresa para PONTO ELETRÔNICO para atender as solicitações e as legislações nas secretarias e unidades do município	SECAD / SEMUSA / GAPRE / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
211	Serviço de contratação de empresas para CERTIFICADO DIGITAL para atender as solicitações e as legislações nas secretarias e unidades do município	SECAD / SETEL / SECPLADUR / GAPRE / SEMAS (FMAS) / SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
212	Serviço de contratação de OFICINEIROS para atender as necessidades da SECULT	SECULT	SERVIÇO	NÃO
213	Serviço de contratação de ÔNIBUS PARA ATIVIDADES COM SERVIDORES E ALUNOS, atendendo as necessidades da SEME	SEME	SERVIÇO	Não
214	Serviço de contratação de PALESTRANTES E AUTORES PARA EVENTOS PEDAGÓGICOS, EVENTOS, AÇÕES, FEIRAS, FESTAS, SEMINÁRIOS, ORIENTAÇÕES E ENCONTROS, atendendo as necessidades da SEME	SEME	SERVIÇO	Sim
215	Serviço de CURSO DE RECICLAGEM PARA AGENTES DE TRÂNSITO DE ACORDO COM A LEGISLAÇÃO	SEDHSEG	SERVIÇO	NÃO
216	Serviço de fornecimento de LUZ E ÁGUA para as secretarias e unidades do município	FMAS / FMMA / SEAP / SECRIA / SEME - SUPINFRA / SEGOV / SEMMURB / SETEL / SECPLADUR / SEMUSA /	SERVIÇO	SIM
217	Serviço de fornecimento de TOLDO E GRADE atendendo as necessidades da PROGEM	PROGEM	SERVIÇO	SIM
218	Serviços GERAIS DE ANDAIMES para atender as necessidades da administração pública	SEAP / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
219	Serviço de FORNECIMENTO E RECARGA DE CILINDRO DE OXIGÊNIO para atender as necessidades da SEMUSA	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
220	Serviço de HOSPEDAGEM PARA PALESTRANTES, AUTORES E ORIENTADORES, atendendo as necessidades da SEME	SEME / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	Não
221	Serviço DE INCENERAÇÃO, atendendo as necessidades da SEMOSP	SEMOSP	SERVIÇO	SIM
222	Serviço de LAVAGEM DE FROTA mantendo o bom funcionamento dos veículos públicos	SEME - SUPINFRA / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
223	Serviço de LIMPEZA E DEDETIZAÇÃO DE ÁREAS para manter o ambiente das unidades e do município limpo e em boas condições para ser	FMMA / SEAP / PROGEM / SECULT / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
224	Serviço de LOCAÇÃO DE AMBULÂNCIA, atendendo as necessidades da SEMUSA	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
225	Serviço de locação de BRINQUEDOS PARA EVENTOS E SERVIÇOS DE RECREAÇÃO para utilização em eventos e festas culturais promovidas pelo município	SECULT / SEMAS (FMAS) / SUPINFRA	SERVIÇO	NÃO
226	Serviço de LOCAÇÃO DE ESTRUTURA para utilização em eventos realizados pelo município	SEGOV / GAPRE / SECULT / GAPRE / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
227	Serviço de LOCAÇÃO DE VEICULOS para locomoção de servidores públicos	SEMOSP / SECAD / SECFA / SEGOV / SEMMURB / SETEL / SECULT / GAPRE / SEAP / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
228	Serviço de locação DE VEICULOS PESADOS (MAQUINAS) para que seja realizado os trabalhos de manutenção das vias do município	SEMOSP	SERVIÇO	SIM
229	Serviço de LOCAÇÃO E MONTAGEM DE CENTRO DE TRIAGEM, atendendo as necessidades da SEMUSA	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
230	Serviço de MANUTENÇÃO DE AR-CONDICIONADO para manter seu funcionamento nas unidades de administração pública	FMMA / SECFA / SEAP / SEMOSP / SECRIA / SEME - SUPINFRA / SECAD / CGM / SEMMURB / SETEL / PROGEM / SECPLADUR / SEMUSA / GAPRE / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM

231	Serviço de manutenção de CAIXAS D'AGUA E CISTERNAS para melhor qualidade da água fornecida na rede pública	SETEL / SEAP / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
232	Serviço de MANUTENÇÃO DE ELEVADORES, atendendo as necessidades da SEMUSA	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
233	Serviço de MANUTENÇÃO DE GERADORES para manter o funcionamento desse bem essencial para as redes de saúde pública	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
234	Serviço de manutenção de mesa telefônica com fornecimento de linhas e ramais através de IP para a Base e demais localidades da Secretaria	SEDHSEG / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
235	Serviço de manutenção de PABX	SETEL / SECPLADUR / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
236	Serviço de MANUTENÇÃO DE SITE o garantindo sempre atualizado e em funcionamento, atendendo as necessidades da secretaria	SECFA / SETEL / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
237	Serviço de MANUTENÇÃO DO SITE DA PREFEITURA para melhor funcionamento do portal da prefeitura	SEGOV	SERVIÇO	SIM
238	Serviço de MANUTENÇÃO ELÉTRICA para manter o funcionamento com segurança das unidades públicas	SEME - SUPINFRA / PROGEM / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
239	Serviço de MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DA MESA TELEFONICA, SISTEMA PABX E SISTEMA DE CAMERAS COM GRAVAÇÃO CFTV E FORNECIMENTO DE LINHAS TELEFONICAS VOIP COM CREDITOS ILIMITADOS, atendendo as necessidades da SECFA E SEMAS	SECFA / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
240	Serviço de MANUTENÇÃO VEICULAR para garantir a segurança dos que os utilizam e o bom funcionamento do veículo pertencente a frota pública	FMMA / SEAP / SEMOSP / SECRIA / SEMEI / SEME - SUPINFRA / SEGOV / SEMMURB / PROGEM / SECPLADUR / SECULT / SEMUSA / GAPRE / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
241	Serviço de MONITORAMENTO E CONSERVAÇÃO DAS AREAS COSTEIRAS DO MUNICIPIO	FMMA / SEAP	SERVIÇO	SIM
242	Serviço de OPERAÇÃO, MONITORAMENTO E MANUTENÇÃO DO FUNCIONAMENTO DOS SEMÁFOROS NO MUNICIPIO	SEMMURB	SERVIÇO	SIM
243	Serviço de PAVIMENTAÇÃO para melhoria das vias públicas	SEMOSP / SEAP	SERVIÇO	SIM
244	Serviço de PRESTADORES DE SAÚDE SUS, NÃO SUS E OUTROS para atender as necessidades da SEMUSA e da administração pública	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
245	Serviço de PREVENÇÃO DE COMBATE AO INCENDIO para segurança nos ambientes da administração pública	FMMA / SEAP / SECAD / SECFA / PROGEM / GAPRE / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
246	Serviços de PERFURAÇÃO DE POÇO ARTESIANO, atendendo as necessidades da SEAP	SEAP	SERVIÇO	NÃO
247	Serviços DE OBRA GERAL, atendendo as necessidades nas unidades da SEAP	SEAP	SERVIÇO	NÃO
248	Serviço de RECARGA DE TONER para utilização em impressoras localizadas nas unidades públicas	FMAS / CGM / PROGEM / SEMUSA / GAPRE / SERIC	SERVIÇO	SIM
249	Serviços de REMOÇÃO DE ITENS E MATERIAIS DE OBRA para atender as necessidades da SEAP	SEAP	SERVIÇO	NÃO
250	Serviço de REFORMA DE MOBILIÁRIO para manter a qualidade e bom funcionamento da secretaria e dos equipamentos do município	SEME - SUPINFRA / SEMMURB / SETEL / PROGEM / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
251	Serviço de Seguro de TELEFONIA MÓVEL para uso essencial das secretarias, atendendo as necessidades da SEME	SEME - SUPINFRA / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
252	Serviço de TERCEIRIZAÇÃO para atender as necessidades da SECPLADUR	SECPLADUR	SERVIÇO	SIM
253	Serviço de VEICULAÇÃO DE MATÉRIA JORNALÍSTICA INSTITUCIONAL EM EMISSORA para divulgar as informações da administração pública	SETEL / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
254	Serviço de VIGILÂNCIA ELETRÔNICA para manter a segurança e bem estar nos ambientes pertencentes ao município	SEME - SUPINFRA / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
255	Serviços completo CBUQ A FRIQ, atendendo as necessidades da SEMOSP	SEMOSP	SERVIÇO	NÃO
256	Serviços de AGENCIA DE VIAGENS E TRANSPORTES RODOVIÁRIOS para quando necessário por servidores do município	FMMA / SEAP / FMAS / SEME / SECAD / SETEL / SECPLADUR / SECULT / GAPRE / SERIC	SERVIÇO	NÃO
257	Serviços de ARBITRAGEM para utilização em eventos esportivos pelo município	SETEL	SERVIÇO	SIM
258	Serviços de COFFE BREAK para serviços em eventos, atendendo as necessidades das secretarias	SECRIA / GAPRE / SERIC / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO
259	Serviços de CONSULTORIA E ACESSORIA para melhorar os serviços em todas as áreas do município	FMMA / SEAP / SETEL / SECPLADUR / SECULT / SEMAS (FMAS) / SUPINFRA	SERVIÇO	NÃO
260	Serviços de CURSO, TREINAMENTO E APERFEIÇOAMENTO PROFISSIONAL para melhorar os serviços em todas as áreas do município	FMMA / SEAP / SEGOV / SETEL / PROGEM / SECPLADUR / GAPRE / SERIC / SEMAS (FMAS) / SUPINFRA	SERVIÇO	NÃO
261	Serviços de E-CARTA TJRJ para utilização nos serviços da PROGEM	PROGEM	SERVIÇO	SIM
262	Serviços de HOSPEDAGENS COM REFEIÇÕES E SEM REFEIÇÕES, DESTINADAS AO ACOLHIMENTO DE PROFISSIONAIS DE DIVERSAS ÁREAS QUE PRESTARÃO EM SERVIÇOS NA SECULT	SECULT / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	NÃO



263	Serviços de LICENÇA DE SOFTWARE PARA ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA, atendendo as necessidades da SECFA	SECFA	SERVIÇO	SIM
264	Serviços de LICENÇA DE SOFTWARE para um bom funcionamento na gestão da administração pública	FMMA / SECFA / SEAP / SEME / PROGEM / SECPLADUR / SECULT / SEMUSA / GAPRE / SEMAS (FMAS) / SERIC / SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
265	Serviços de LOCAÇÃO E DE MANUTENÇÃO DE GERADORES DE GASES MEDICINAIS, garantindo o fornecimento nas unidades da rede pública	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
266	Serviços de MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTO LABORATORIAL E DE INSUMOS MÉDICO HOSPITALAR para manter as estruturas da saúde do município em boas qualidades	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
267	Serviços de MANUTENÇÃO E MODERNIZAÇÃO DO LICENCIAMENTO AMBIENTAL para o melhor funcionamento da secretaria e, conseqüentemente, do município	FMMA / SEAP	SERVIÇO	SIM
268	Serviços de MANUTENÇÃO PREDIAL, garantindo um ambiente melhor para trabalho e atendimento ao público do município	SECAD / SEMMURB / SETEL / PROGEM / SECULT / SEMUSA / SEAP / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
269	Serviços de MONTAGEM DE LEITOS UTI, melhorando as unidades de atendimento da saúde pública	SEMUSA	SERVIÇO	SIM
270	Serviços de MONTAGEM, PROMOÇÃO, DIVULGAÇÃO E INSCRIÇÃO DE EVENTOS DA FMMA, atendendo as necessidades do FMMA	FMMA / SEAP	SERVIÇO	NÃO
271	SERVIÇOS DE OUTSOURCING DE IMPRESSÃO para atender as necessidades da SECFA	SECFA	SERVIÇO	SIM
272	Serviços de PUBLICAÇÃO EM RÁDIOS para realizar a divulgação, promoção das ações/programações do município	SEGOV / SETEL / SECPLADUR / GAPRE / SERIC	SERVIÇO	SIM
273	Serviços de PUBLICAÇÃO NOS MEIOS DE INFORMAÇÕES OFICIAIS para seguir a obrigação de dar publicidade dos atos oficiais da administração pública	SEGOV / SETEL / SEMUSA	SERVIÇO	SIM
274	Serviços de SOLUÇÕES EM TIC/TECNOLOGIA garantindo sempre o melhor funcionamento dos equipamentos e da gestão pública	FMMA / SECFA / FMAS / SEAP / SEME / SECAD / SEMUSA / GAPRE / SERIC	SERVIÇO	SIM
275	Serviços de TELEFONIA para uso essencial das secretarias	FMMA / SEAP / SECRIA / SECAD / CGM / SETEL / PROGEM / SECULT / SEMUSA / GAPRE / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
276	Serviços de TREINAMENTO A SERVIDORES para qualificação profissional e, conseqüentemente, melhoria nos serviços prestados pela administração pública	SECAD / PROGEM / SECPLADUR / SECULT / SEMAS (FMAS) / SERIC	SERVIÇO	SIM
277	Serviços de VIGILÂNCIA AMBIENTAL para garantir segurança no município	FMMA / SEAP	SERVIÇO	SIM
278	Serviços FUNERÁRIOS para casos que sejam necessários, atendendo as necessidades do município	FMAS	SERVIÇO	SIM
279	Serviços relacionados a CAPACITAÇÃO, ATIVIDADES DE INCENTIVO PARA MELHOR FUNCIONAMENTO DA SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	FMMA / SEAP / PROGEM	SERVIÇO	SIM
280	Serviço de PLANEJAMENTO E FORNECIMENTO DE MOBÍLIA para melhorar a qualidade do serviço e melhora no ambiente de trabalho atendendo as necessidades da secretaria	SEME - SUPINFRA / PROGEM / SEMAS (FMAS)	SERVIÇO	SIM
281	Uma 2ª UNIDADE ILPI (ZONA RURAL EM TAMOIOS)	SEMEI	SERVIÇO	NÃO
282	REFORMA DO GINÁSIO ALFREDO BARRETO	SETEL / SEMOSP	SERVIÇO	NÃO
283	AQUISIÇÃO DE PEDRAS PORTUGUESAS PARA REFORMA DE CALÇADAS	SEMURB	M²	NÃO
284	Aquisição de EPI para atender aos servidores e as secretarias	FMMA / SEMOSP / SECRIA / SECAD / SEME / SEMMURB / SETEL / SEDHSEG / FMAS / SEME / GAPRE	UNIDADE	SIM
285	Aquisição de medicamentos e vacinas de usos veterinários, para população de animais do canil municipal e do controle de proteção dos animais.	SEAP	UNIDADE	SIM
286	Aquisição de óleos lubrificantes e filtros, para atendimentos nas demandas de serviços desta secretaria, por meio da frota de veículos	SEAP / SEMAS (FMAS)	UNIDADE	SIM

287	UTENSÍLIOS PARA O CANIL MUNICIPAL TRAZENDO O BEM ESTAR PARA OS ANIMAIS	SEAP	UNIDADE	SIM
288	Credenciamento de empresas especializadas no resgate de animais soltos em todas as vias públicas do município	SEAP	UNIDADE	SIM
289	Reforma/Manutenção de veículos e Equipamentos pesados	SEAP	UNIDADE	SIM
290	Contratação de empresa especializada para prestação de serviços de remoção, cremação para animais	SEAP	UNIDADE	SIM
291	Construção de ANEXO PARA DE DEPÓSITO PÚBLICO MUNICIPAL DO JARDIM ESPERANÇA, para atender as necessidades do município	SEDHSEG	SERVIÇO	NÃO
292	Contratação de empresa de prestação de serviços, pelo período de 18 meses, para execução de TTS - Trabalho Técnico Social, para executar o objeto do Convênio celebrado com a CEF, referente ao Empreendimento Monte Carlo do PMCMV - Programa Minha Casa Minha Vida - CEF.	SEMAS-CONVÊNIO	SERVIÇO	SIM
293	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇO DE REFORMA DOS CRAS, atendendo as necessidades da administração	FMAS - SPSB	SERVIÇO	NÃO
294	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS FUNERÁRIOS, INCLUINDO FORNECIMENTO DE MATERIAIS ESPECÍFICOS para melhor disponibilidade dos serviços no município	FMAS-SPSB	SERVIÇO	SIM
295	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE AUXÍLIO VIAGEM para atender as necessidades do município	FMAS-SPSB	SERVIÇO	SIM
296	Aquisição de um ônibus para a implantação do CRAS ITINERANTE, conforme as normativas governamentais, MOBSUAS - para melhor funcionamento do serviço	FMAS - SPSB	UNIDADE	NÃO
297	Construção de CENTRO DE MONITORAMENTO NA PRAÇA PORTO ROCHA para melhoria da segurança pública	SECPLADUR	SERVIÇO	NÃO
298	Locação de tendas, estruturas e grades de isolamento, sonorização, iluminação, locação de gerador, banheiro químico e trio elétrico, telão, locutor, DJ, staff, brigada de incêndio	SECULT / SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
299	Serviço de fornecimento PASSAGENS AÉREAS nacionais, internacionais e outros serviços correlatos para atender as necessidades da secretaria	SECULT / FMAS	SERVIÇO	SIM
300	Locação de BRINQUEDOS para realização de eventos e serviços de recreação pelo município	SECULT	SERVIÇO	NÃO
301	Chamamento Público para contratação de Pareceristas. (LAB 2, Paulo Gustavo e Editais PROEDI)	SECULT	SERVIÇO	NÃO
302	SERVIÇOS DE HOSPEDAGENS COM REFEIÇÕES E SEM REFEIÇÕES, DESTINADAS AO ACOLHIMENTO DE PROFISSIONAIS DE DIVERSAS ÁREAS QUE PRESTARÃO EM SERVIÇOS NA SECULT	SECULT	SERVIÇO	NÃO
303	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA EM SERVIÇO DE SOFTWARE atendendo as necessidades da SECULT	SECULT	SERVIÇO	NÃO
304	CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAL ESPECIALIZADO EM DANÇA/ MÚSICA / CANTO / CULTURA AFRO / LITERATURA / PINTURA / ARTES PLÁSTICAS PARA realização de oficinas culturais pelo município	SECULT	SERVIÇO	SIM
305	RESTAURO DE OBRAS DE ARTE para valorização do acervo cultural do município	SECULT	SERVIÇO	NÃO
306	COMPRA DE OBRA DE ARTE para valorização do acervo cultural do município	SECULT	SERVIÇO	NÃO
307	EDIÇÃO E PUBLICAÇÃO DE LIVRO	SECULT	SERVIÇO	NÃO
308	CONTRATAÇÃO DE DANÇARINO / ATOR / PINTOR / ESCRITOR / PALESTRANTE para realização e promoção de eventos da administração pública	SECULT	SERVIÇO	NÃO
309	CONTRATAÇÃO DE ESPETÁCULO DE TEATRO para promoção de eventos culturais pelo município	SECULT	SERVIÇO	NÃO
310	INSTALAÇÃO DE CASA DA FARINHA PARA OS QUILOMBOLAS DA FAZENDA ESPÍRITO SANTO E DA MARIA JOAQUINA	SECULT	SERVIÇO	NÃO
311	REFORMA DO TEATRO MUNICIPAL INAH DE AZEVEDO MUREB para valorização cultural do município	SECULT	OBRA	NÃO
312	REALIZAÇÃO DO FESQ - FESTIVAL DE ESQUETES DE CABO FRIO para atender as necessidades da secretaria	SECULT	UNIDADE	NÃO
313	PRODUÇÃO E INSTALAÇÃO DE BUSTO EM HOMENAGEM AO EX-PREFEITO JOSÉ BONIFÁCIO	SECULT	UNIDADE	NÃO
314	REALIZAÇÃO DA BATALHA DE RIMA para promover e fomentar a arte pelo município	SECULT	UNIDADE	NÃO
315	INCENTIVO A LIGA INDEPENDENTE DAS ESCOLAS DE SAMBA, atendendo as necessidades da SECULT	SECULT	UNIDADE	NÃO
316	REFORMA, CONSERVAÇÃO E ZELADORIA DA IGREJA SÃO BENEDITO para melhor funcionamento e preservação desse bem cultural municipal	SECULT	SERVIÇO	NÃO
317	EDITAL DE PREMIAÇÃO TEIXEIRA E SOUSA	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM

318	EDITAL DE PREMIAÇÃO JOSÉ DE DOME	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM
319	EDITAL DE FOMENTO / PREMIAÇÃO CULTURAL / CAMINHOS CULTURAIS	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM
320	EDITAL DE CHAMAMENTO PARA CADASTRO DE PARECERISTAS	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM
321	Edital de Fomento à Mostras e Formações Artístico-culturais	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM
322	EDITAL DE APOIO E MANUTENÇÃO DE COMPANHIAS ARTÍSTICAS	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM
323	EDITAL DE CHAMADA PÚBLICA PARA IMPLEMENTAÇÃO DO PROGRAMA CULTURA VIVA	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM
324	EDITAL DE FOMENTO A PONTOS E PONTÕES DE CULTURA	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM
325	EDITAL DE CRIAÇÃO DE ESPAÇO ARTÍSTICO CULTURAL NO BAIRRO JARDIM ESPERANÇA	SECULT	PREMIAÇÃO	SIM
326	5ª EXPOSIÇÃO ESPECIALIZADA DO CAVALO MANGALARGA MARCHADOR DE CABO FRIO	SEAP	SERVIÇO	NÃO
327	CRENCIAMENTO DE INSTITUIÇÃO FINANCEIRA para atender as necessidades da secretaria	SECAD	SERVIÇO	NÃO
328	Contratação de empresa para INSTALAÇÃO DE SISTEMA DE MONITORAMENTO DE FROTA para atender as necessidades do secretaria	SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
329	Aquisição de ITENS DE LIMPEZA VEICULAR para manter a frota com a devida limpeza	SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
330	Aquisição de VENTILADORES para melhor ambientação das redes escolares do município	SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
331	Contratação de empresa especializada para MANUTENÇÃO DOS EQUIPAMENTOS DE TELEFONIA/COMUNICAÇÃO DA SEMASA, atendendo as necessidades do município	FMMA	SERVIÇO	SIM
332	Contratação de serviço do software SIGP/ISSQN para atender as necessidades do município	SECAD	SERVIÇO	SIM
333	Aquisição de SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS PEQUENOS E MÉDIOS EMPREENDEDORES DO MUNICÍPIO	SERIC	SERVIÇO	NÃO
334	Aquisição de SERVIÇO DE CAPACITAÇÃO E QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL PARA OS MUNICÍPIOS DE CABO FRIO, a fim de aprimorar a mão de obra local	SERIC	SERVIÇO	NÃO
335	Aquisição de TELEFONES MÓVEIS (CELULARES E TABLETS) para melhor funcionamento do Balcão de Emprego Municipal	SERIC	UNIDADE	NÃO
336	Contratação de ESCRITÓRIO DE ADVOCACIA ESPECIALIZADA para atender as necessidades do Município	SUBGAPRE	SERVIÇO	SIM
337	Contratação de SERVIÇO MÉDICO-VETERINÁRIO ESPECIALIZADO EM CAPTURA, RESGATE, REMOÇÃO, DESLOCAMENTO, PRONTO ATENDIMENTO, ACOHLIMENTO PARA QUARENTENA, INTERNAÇÃO, IDENTIFICAÇÃO POR CHIP/BRINCO/TATUAGEM, READAPTAÇÃO PARA SOLTURA OU CREMAÇÃO EM CASO DE MORTE DO ANIMAL SILVESTRE. TAMBÉM COM SOFTWARE DE GESTÃO DIGITAL PARA CADASTRO DE ANIMAL CAPTURADO/RESGATADO, COM NÚMERO DE IDENTIFICAÇÃO, CADASTRO DE PRONTUÁRIO MÉDICO VETERINÁRIO, COM HISTÓRICO DE TODOS OS SERVIÇOS EXECUTADOS, atendendo as necessidades do Município.	FMMA	SERVIÇO	SIM
338	TERMO DE COOPERAÇÃO DO PROGRAMA DE PLANEJAMENTO DO PLANO DE AÇÃO NACIONAL DOS PRIMATAS DA MATA ATLÂNTICA E DA PREGUIÇA DE COLEIRA	FMMA	SERVIÇO	SIM
339	Serviço de MANUTENÇÃO DE ITENS DE LINHA BRANCA, ELETRODOMÉSTICOS para atender as solicitações da secretaria	SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
340	Contratação de SERVIÇO DE GERADOR DE ENERGIA ELÉTRICA COM SERVIÇO DE INSTALAÇÃO, atendendo as necessidades do município	SUPINFRA	SERVIÇO	NÃO
341	Contratação de SERVIÇO DE SEGUROS DE VEÍCULOS para suprir a e garantir a segurança da frota do município	SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
342	Aquisição de BOMBA D'ÁGUA para atender as necessidades do município	SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
343	Aquisição de KIT HIGIENE, KIT CAMA, MESA E BANHO E KIT BEBÊ, para Creches e Educação Infantil Integral	SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
344	Aquisição de KIT HIGIENE, KIT CAMA, MESA E BANHO E KIT BEBÊ, para Creches e Educação Infantil Integral	SUPINFRA	UNIDADE	NÃO
345	Aquisição, instalação e manutenção de SISTEMA DE ENERGIA SOLAR para atender a solicitação da secretaria	SUPINFRA	UNIDADE	SIM
346	Serviço de TERCEIRIZAÇÃO DE OBRA	SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
347	Contratação do serviço de Plataforma de gestão escolar com LEITOR DE IDENTIFICAÇÃO FACIAL para atender as necessidades da secretaria	SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
348	Contratação do serviço de SISTEMA DE ALFABETIZAÇÃO E RECONHECIMENTO FONÉTICO DA LÍNGUA INGLESA, atendendo a solicitação da secretaria	SUPINFRA	SERVIÇO	SIM
349	Serviço de OBRA E REVITALIZAÇÃO DA RUA DOS BIQUINIS, GAMBOA para garantir a segurança e melhor ambientação para os usuários e visitantes do local	SETEL	SERVIÇO	NÃO
350	Serviço de Publicação de Licitação, ATOS Oficiais e Matérias de Interesse do Município em Jornal de grande circulação no estado do Rio de Janeiro.	SECAD	SERVIÇO	SIM
351	Regularização Fundiária da comunidade Morubá	GAPRE	UNIDADE	NÃO
352	Contratação de Cota de Patrocínio	SETEL/FUMTUR	SERVIÇO	NÃO
353	Locação de Transporte Universitário	GAPRE / ADECETEI	SERVIÇO	SIM
354	Contratação de empresa especializada na área de engenharia e arquitetura para execução dos serviços de engenharia referente a reforma e ampliação do Hospital São José Operário.	SEMUSA	SERVIÇO	NÃO
355	Adequação elétrica para instalação de câmeras de segurança e construção de anexo no Novo Depósito Municipal	SEDHSEG	UNIDADE	NÃO
356	Aquisição de paralelepípedos e meio-fio de corte manual afim de atender as demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos	SEMOSP	UNIDADE	NÃO
357	REFORMA EM IMÓVEL QUE SERVIRÁ COMO CASA DE ATENDIMENTO A MULHER VÍTIMA DE VIOLÊNCIA DOMÉSTICA	FMAS / SEMAS	UNIDADE	NÃO

358	Aquisição de paralelepípedos e meio-fio de corte manual afim de atender as demandas da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos	FMAS / SEMAS	UNIDADE	NÃO
-----	--	--------------	---------	-----

ATAÇÕES

OCAL - EXERCÍCIO 2024

TIPO	BAIXO - a partir de 180 dias	GRAU DE	DATA ESTIMADA
NATUREZA	JUSTIFICATIVA PARA A DESPESA		
CONSUMO	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	A aquisição se faz necessária para suprir o atendimento das unidades e entes públicos com o fornecimento de alimentos.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	PROTEÍNAS PARA ATENDER OS IDOSOS E SERVIDORES DA SEMEI	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Fornecimento para garantir aos pacientes a nutrição adequada para as devidas situações.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Atendimento Alunos da Rede	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Suprir a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	MÉDIO	até 180 dias
CONSUMO	AQUISIÇÃO PARA ATENDIMENTO A EVENTUAIS DEMANDAS DA SEMAS, equipamentos municipais e ainda na realização de eventos	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Aquisição de insumos diversos de decoração e enfeites para utilização nas datas históricas e comemorativas como Natal, Páscoa, Dia das Crianças e afins.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Garantia da continuidade do serviço essencial e direito das crianças e adolescentes. ART. 4º - LEI 8069/90	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	A aquisição de materiais descartáveis é essencial pois estes materiais são necessários para manter um ambiente limpo e seguro para os usuários e funcionários, além de serem indispensáveis para o funcionamento de serviços essenciais e atendimento aos usuários. Em situações de emergência ou crises, a demanda por esses materiais pode aumentar significativamente, tornando sua aquisição ainda mais crucial.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Item necessário para suprir a necessidade dos equipamentos de acolhimento.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	LEI DO BENEFICIO EVENTUAL	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Bem estar dos servidores e controle da entrada de raios ultravioleta e consequente auxílio no equilíbrio térmico e redução do uso do ar condicionado, aumento da resistência das vidros contra artilhamentos, maior segurança, conforto, climatização	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Faz-se necessária a aquisição deste material de primeiros socorros, a fim de minimizar os danos que um colaborador ou usuário possa ter sofrido depois de uma lesão.	MÉDIO	até 180 dias
CONSUMO	Para segurança	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Item necessário para continuidade dos serviços ofertados no CRAS	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Necessário para utilização no trânsito	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atender as necessidades e solicitações da secretaria	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Item necessário para atividades de artesanato com usuários do SCFV da Proteção Social Básica do município.	MÉDIO	até 180 dias
CONSUMO	Item necessário para a manutenção da limpeza das piscinas, afim de dar continuidade nas oficinas dos serviços ofertados no CRAS	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Item necessário para atividades esportivas com usuários do município e eventos promovidos pelo município	MÉDIO	até 180 dias
CONSUMO	Para melhor viabilidade dos setores administrativos	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	A fim de viabilizar o melhor entendimento das leis de compras e licitações.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Atendimento Alunos da Rede	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Produto necessário para ser utilizado na higiene pessoal dos usuários nos equipamentos de acolhimento.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	PARA QUE O AMBIENTE SEJA SEMPRE MANTIDO LIMPO, PARA MELHOR AMBIENTE DE TRABALHO E RECEBIMENTO DE PESSOAS.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Para viabilizar os trabalhos das Secretarias Municipais em suas atividades intrínsecas, inclusive quanto ao atendimento ao público	MÉDIO	até 180 dias
CONSUMO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	MATERIAL DE CONSTRUÇÃO PARA DRENAGEM, MANUTENÇÃO DE PRAÇAS E CEMITÉRIOS	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	EQUIPAR A UNIDADE ADMINISTRATIVA	BAIXO	a partir de 180 dias
CONSUMO	Aquisição de material de consumo (expediente e processamento de dados) a operacionalização do serviço com infraestrutura para atender 1.000 usuários para manutenção e funcionamento administrativo do setor como consta no plano de ação. A aquisição de material de expediente e processamento de dados são itens indispensáveis para atender ao público alvo tanto no aspecto qualitativo quanto no quantitativo. Portanto, é imprescindível a obtenção de materiais de consumo, como de expediente e processamento de dados.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	EQUIPAMENTOS PARA TRATAMENTO DOS IDOSOS	ALTO	até 90 dias

CONSUMO	ATENDER AS DEMANDAS DAS ATIVIDADES DE ARBORIZAÇÃO URBANA	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	ATENDER AS NECESSIDADES DAS ATIVIDADES DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL DESENVOLVIDAS PELA SEMASA	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Eventos promovidos pelo município	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Aquisição fundamental para garantir um bom acesso aos cuidados e a saúde dos servidores e da população	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Faz-se importante a aquisição deste material, devido a necessidade de diminuir a incidência dos raios solares	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	A aquisição de pneus de qualidade é fundamental para garantir a segurança e a eficiência dos veículos utilizados pela Secretaria e pela administração. Pneus desgastados ou danificados podem comprometer a dirigibilidade dos veículos e aumentar o risco de acidentes. Com a contratação de pneus, a Secretaria e a administração podem garantir que seus veículos estejam sempre equipados com pneus em boas condições, proporcionando uma condução segura e confortável.	MÉDIO	até 180 dias
CONSUMO	Presente aquisição tem por objetivo prover a alimentação dos animais e fertilização do solo	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Manutenção e criação de faixas de pedestres, estacionamentos, etc	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Manutenção e criação de faixas de pedestres, estacionamentos, etc	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Faz-se importante a aquisição deste material, devido a utilização nos equipamentos para a produção de alimentos para usuários e para atividades de culinária e de limpeza vinculadas ao SCFV.	MÉDIO	até 180 dias
CONSUMO	BEM FUNDAMENTAL PARA QUE O TRABALHO POSSA SER CONTINUADO DENTRO DAS SECRETARIAS	BAIXO	a partir de 180 dias
CONSUMO	Para abastecimento da frota municipal e viabilizar os trabalhos das Secretarias Municipais em suas atividades intrínsecas	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	MATERIAL PARA AS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS PELA EQUIPE LIGADA AO EQUIPAMENTO HORTO MUNICIPAL	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Recarga necessária para funcionamento dos equipamentos da SPSE, principalmente para preparo de alimentos nos acolhimentos.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	A utilização do gás de cozinha de 13 kg (GLP) e 45 kg (GLP) destina-se ao preparo de refeições diárias, incluindo almoço, jantar e cafés da manhã e da tarde, para consumo dos desabrigados. Além disso, o gás também é utilizado para atender às demandas de diversas instituições sociais, como o Centro de Referência de Assistência Social (CRAS), o Centro de Atendimento da Mulher (CEAM), o Centro de Referência Especializado de Assistência Social (CREAS), a Casa de Passagem, o Centro Dia e os visitantes que procuram atendimento nos prédios da Secretaria.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	REALIZAÇÃO DO SERVIÇO TAPA BURACO NAS VIAS PUBLICAS de todos os arruamentos da cidade e estradas municipais	ALTO	até 90 dias
CONSUMO / SERVIÇO	Para uso da tropa em grandes eventos	ALTO	até 90 dias
CONSUMO / SERVIÇO	Equipar os servidores da guarda e visa a correta identificação, a personalização doprofissional,avestimenta e asseio adequados	ALTO	até 90 dias
CONSUMO / SERVIÇO	Item necessário para atividades de capoeira com usuários do SCFV da Proteção Social Básica do município.	MÉDIO	até 180 dias
CONSUMO / SERVIÇO	Compõe o fardamento, para própria segurança da guarda e também para resguardar o ambiente e a população	ALTO	até 90 dias
CONSUMO / SERVIÇO	Para viabilizar a execução de programas e atividades da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Lazer	ALTO	até 90 dias
CONSUMO / SERVIÇO	PARA COMPOR A SINALIZAÇÃO PELO MUNICÍPIO	ALTO	até 90 dias
CONSUMO / SERVIÇO	Sinalização vertical das vias públicas	ALTO	até 90 dias
CONSUMO /SERVIÇO	Para viabilizar a execução de programas e atividades da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Lazer	ALTO	até 90 dias
CONSUMO /SERVIÇO	AQUISIÇÃO E MANUTENÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA MODERNIZAÇÃO DA FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL MUNICIPAL	ALTO	até 90 dias
CONSUMO/ PERMANENTE	Bem essencial pois são de grande importância para preservar a integridade física dos empregados lotados nas Unidades	ALTO	até 90 dias
CONSUMO/SERVIÇO	Atender as necessidades e solicitações das secretarias	ALTO	até 90 dias
ENGENHARIA	SERVIÇO DE PANO DE ASFALTO NAS VIAS PUBLICAS	MÉDIO	até 180 dias
ENGENHARIA	SERVIÇO DE DRENAGEM ESSÊNCIAL PARA TER SUA UTILIZAÇÃO NAS VIAS PUBLICAS	MÉDIO	até 180 dias
FORNEC/CONS.	A fim de atender a legislação trabalhista	ALTO	até 90 dias
FORNECIMENTO	Para troca de motor do portão eletrônico, se for o caso.	ALTO	até 90 dias
FORNECIMENTO/ SERVIÇO	LEI DO BENEFICIO EVENTUAL	ALTO	até 90 dias
LOCAÇÃO	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
LOCAÇÃO	Necessário para manter o funcionamento dos serviços.	ALTO	até 90 dias
LOCAÇÃO	Para viabilizar os trabalhos das Secretarias Municipais em suas atividades intrínsecas, inclusive quanto ao atendimento ao público	BAIXO	a partir de 180 dias
OBRA	Manutenção da Sede Da Prefeitura.	ALTO	até 90 dias
OBRA	Construção necessária para atender com maior efetividade e celeridade às demandas das famílias que residem em Tamolós.	ALTO	até 90 dias

OBRA	Realizar as manutenções críticas e adequadas ao devido funcionamento dos Equipamentos públicos de responsabilidade da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Lazer	MÉDIO	até 180 dias
OBRA	Para fins de supletar o funcionamento da sede da secretaria adjunta de Tamoios e atender a população	ALTO	até 90 dias
OBRA	MANTER A ILPI E CENTRO DE CONVIVÊNCIA 1° E 2° DISTRITOS EM CONDIÇÕES DE FUNCIONAMENTO	ALTO	até 90 dias
OBRA	REFORMA DEVIDO A PRECARIIDADE DAS PRAÇAS	MÉDIO	até 180 dias
OBRA	REFORMA DEVIDO A PRECARIIDADE DAS VIAS	ALTO	até 90 dias
OBRA	Garantia da continuidade do serviço essencial e direito das crianças e adolescentes. ART. 4° - LEI 8069/90	ALTO	até 90 dias
OBRA	Reforma necessária para adequação do Equipamento de acolhimento para Adultos e Famílias, a fim de viabilizar melhores condições de infra-estrutura para os funcionários e usuários.	ALTO	até 90 dias
OBRA	FINALIZAÇÃO DA OBRA TORRES DO CABO	ALTO	até 90 dias
OBRA	REFORMA DEVIDO A PRECARIIDADE DO ESPAÇO E ATENDIMENTO A EXIGÊNCIAS PARA LINCENCIAMENTO	ALTO	até 90 dias
OBRA	Reforma de espaço para funcionamento da secretaria adjunta de cultura em Tamoios, espaço onde funciona atualmente o CRAS.	ALTO	até 90 dias
OBRA	REFORMA DEVIDO A PRECARIIDADE DOS DECKS	ALTO	até 90 dias
OBRA	REFORMA DO LAR DA CIDINHA PARA O SEU FUNCIONAMENTO	ALTO	até 90 dias
OBRA	Adequação a estrutura organizacional	ALTO	Até 90 dias
OBRA	OBRA DE REFORMA DA FONTE DO ITAJURU	ALTO	até 90 dias
OBRA	REFORMA DO TELHADO PARA INTERROMPER VAZAMENTOS E MELHORIA DO ESPAÇO	ALTO	até 90 dias
OBRA	GUARDA CORPOS COLOCANDO EM RISCO A UTILIZAÇÃO DA PONTE	ALTO	até 90 dias
OBRA	REFORMA DEVIDO A PRECARIIDADE DO ESPAÇO	ALTO	até 90 dias
OBRA	SERVIÇO NECESSÁRIO PARA MELHOR FUNCIONAMENTO E SEGURANÇA DAS UNIDADES	ALTO	até 90 dias
OBRA	TEM POR OBJETIVO DE ATENDER AS NECESSIDADES DOS IDOSOS DO 1° E 2° DISTRITO	ALTO	até 90 dias
OBRA	INSTITUCIONAR OS IDOSOS, FALTA VAGAS	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Suprir a Rede Escolar	MÉDIO	até 180 dias
PERMANENTE	EQUIPAR A UNIDADE ADMINISTRATIVA E se faz necessária, para atender os servidores, visitantes, colaboradores e demais pessoas que trabalham ou transitam pelas unidades.	BAIXO	a partir de 180 dias
PERMANENTE	Monitoramento das unidades a fim de guardar com mais segurança os servidores e os patrimônios públicos	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Computador necessário para que seja possível o melhor funcionamento dos serviços que utilizam softwares e programas mais sofisticados e robustos	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	EQUIPAR A UNIDADE ADMINISTRATIVA E GARANTIR QUE SE TENHA OS EQUIPAMENTOS NECESSÁRIOS PARA SE MANTER O FUNCIONAMENTO DAS SECRETARIAS	BAIXO	a partir de 180 dias
PERMANENTE	Equipamento utilizado pela Guarda Marítima com o objetivo de averiguar denúncias da marítima	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Para atender as necessidades e fornecer uma melhor estrutura de trabalho nas unidades referentes ao município	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Para utilização do Cras	MÉDIO	até 180 dias
PERMANENTE	ELEVADOR PARA ACESSIBILIDADE DOS IDOSOS E AUXILIAR NO ATENDIMENTO DA SEMEI DO 2° DISTRITO	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Garantia da continuidade do serviço essencial e direito das crianças e adolescentes. ART. 4° - LEI 8069/90	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Para realizar o início das operações de preparo do solo com qualidade e eficiência	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Faz-se necessária a aquisição deste material de informática para repor os já utilizados, os quais se encontram ineficientes, nos trâmites administrativos desta superintendência com seus equipamentos e na prestação dos serviços desses equipamentos com a população em vulnerabilidade social, público alvo desta secretaria.	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Item necessário para atividades de MÚSICA com usuários do SCFV da Proteção Social Básica do município.	MÉDIO	até 180 dias

PERMANENTE	Para deslocamento da Guarda Marítima na função de fiscalizar e garantir o cumprimento das leis	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	EQUIPAR OS COLABORADORES PARA A EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS PERTINENTES	MÉDIO	até 180 dias
PERMANENTE	Equipar e repor mobiliários e materiais eletroeletrônicos nas Secretarias e diversos equipamentos públicos.	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Para utilização da Guarda Marítima	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Para deslocamento da Guarda Marítima	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Para uma melhor manutenção preventiva e corretiva de vias, logradouros públicos e estradas vicinais e utilização pela secretaria	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Atender a demanda das secretarias em serviços de limpeza e de manutenção de vias públicas e para serviços de jardinagem	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Sinalização semafórica das vias públicas	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Aquisição de equipamentos de som e projetor para viabilizar os projetos de comunicação e audiovisual dos eventos de pequeno porte e reuniões nos equipamentos culturais	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Armamento não letal utilizado pela guarda para garantir a segurança	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	PARA UTILIZAÇÃO DOS ESQUIPAMENTOS EM EVENTOS	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Atender as demandas das secretarias para diversos serviços como manutenção, obras e mais	ALTO	até 90 dias
FORNECIMENTO / PERMANENTE	Para castrações de cães e gatos de forma itinerante dentro do município	MÉDIO	até 180 dias
PERMANENTE	ATENDER AS NECESSIDADES NO QUE SE REFERE A MELHORIA NA ATUAÇÃO DO E AGILIDADE NOS SERVIÇOS	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	Atendimento Alunos da Rede	MÉDIO	até 180 dias
PERMANENTE	Materiais necessários para que seja mantida a melhor qualidade do serviço e o funcionamento de todos os setores	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE	GARANTIR A PROTEÇÃO DESSES LOCAIS COM EQUIPAMENTOS, MATERIAIS E ATIVIDADES PERTINENTES	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE / CONSUMO	Viabilização de atividades esportivas	MÉDIO	até 180 dias
PERMANENTE / CONSUMO	A fim de atender a demanda de serviços de saúde para atendimento a população nos equipamentos municipais	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE/ CONSUMO	Para viabilizar o trabalho da secretaria que necessita de estudos específicos para resposta ou serviços com bases técnicas.	BAIXO	a partir de 180 dias
PERMANENTE/ CONSUMO	Trata-se de itens fundamentais para procedimentos de manutenção preventiva e corretiva das unidades	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE/ CONSUMO	Necessário para a captura e transporte de animais	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE/ SERVIÇO	PARA CLIMATIZAÇÃO DE SALAS, GERANDO MELHORIA NAS CONDIÇÕES DE TRABALHO	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO	Fomento cultural / Teixeira e Sousa	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO	Fomento Cultural / PROEDI	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	ALIMENTAÇÃO ESCOLAR	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Garantir o fornecimento de nutrientes ao paciente internado, preservando ou recuperando o estado nutricional. Aspecto fundamental para recuperação de pacientes.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Viabilizar a realização de eventos com o mínimo necessário para recepcionar convidados.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para serviços em eventos e em momentos que sejam necessários	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Atendimento Alunos da Rede	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias



SERVIÇO	REALIZAR MONITORAMENTO EM LOCAIS DE DESPEJO DE MATERIAL RCC EM ÁREAS DE INTERESSE AMBIENTAL	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	MONITORAMENTO E SEGURANÇA DOS IDOSOS DO LAR DA CIDINHA/ CENTRO DE CONVIVÊNCIA 1º E 2º DISTRITOS	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Atendimento Alunos da Rede	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir as necessidades das secretarias	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir as necessidades das secretarias	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para utilização nas ações das diversas Secretarias, comunicação com o público e divulgação das ações realizadas pela municipalidade.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para viabilizar ações, programas e eventos esportivos da Secretaria de Esporte, Turismo e Lazer	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	A fim de atender a legislação trabalhista	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Permite a Realização de Fomento Cultural em Diversas Áreas Artísticas	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Permite um melhor julgamento das propostas a serem feitas ao incentivos das LEIS Paulo Gustavo, Aldir Blanc2 e Editais oriundos da SECULT	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Garantia da continuidade do serviço essencial e direito das crianças e adolescentes. ART. 4º - LEI 8069/90	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Realização de concurso público municipal	N/A	N/A
SERVIÇO	A adesivação de veículos é uma forma eficaz de promover a imagem da Secretaria e da administração, aumentando a visibilidade e o reconhecimento da marca. Com um serviço de design gráfico e adesivação contratado, a Secretaria e a administração podem garantir que seus veículos estejam sempre com uma aparência profissional e atraente, transmitindo uma imagem positiva para os cidadãos. Além disso, a adesivação de veículos pode ser utilizada para divulgar informações importantes, como campanhas de conscientização ou serviços oferecidos pela Secretaria e pela administração. Isso pode ajudar a aumentar o alcance dessas informações e melhorar o engajamento dos cidadãos com as iniciativas da Secretaria e da administração.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atendimento as castrações do canil Municipal, animais de pessoas em vulnerabilidade e animais errantes	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para ampliação e adequação da estrutura do Canil Municipal	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Atender as Demandas do Gapre e Supervent	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	PREPARAR SERVIDORES PARA UTILIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS A SEREM ADQUIRIDOS PODENDO O CURSO FAZER PARTE DA CONTRATAÇÃO DO DOS DRONES COM CERTIFICADO DE CONCLUSÃO E HABILITAÇÃO DE ACORDO COM A ANAC.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	PARA MAPEAMENTO DAS ÁREAS PÚBLICAS, FORNECENDO MELHORES CARACTERÍSTICAS, POTENCIALIDADES E PROBLEMAS PELO MUNICÍPIO	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	PREPARAR SERVIDORES PARA UTILIZAÇÃO DOS EQUIPAMENTOS A SEREM ADQUIRIDOS PODENDO O CURSO FAZER PARTE DA CONTRATAÇÃO DO DOS SPARKS COM CERTIFICADO DE	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Atividades culturais e festivas no município	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	A fim de viabilizar maior controle de gestão e agilidade nas informações.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para viabilizar a execução de programas e atividades que requeiram estudos técnicos específicos da Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Lazer	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Atividades culturais e festivas no município	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Estendendo o compromisso de promover a saúde e o bem-estar da comunidade	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atender aos pescadores artesanais do município	MÉDIO	até 180 dias

SERVIÇO	A fim de atender a legislação trabalhista	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Permitir realização de Reuniões virtuais com qualidade, além de oferecer suporte a gravação e acesso de mais de 200 pessoas simultaneas, sem limite de tempo.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para viabilizar o trabalho da secretaria.	MEDIO	Até 180 dias
SERVIÇO	PROVIDENCIANDO INTERGRAÇÃO SISTEMICA, MELHORIA NOS PROCEDIMENTOS E AGILIDADE NOS SERVIÇOS	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A Prefeitura Municipal de Cabo Frio necessita de serviços especializados para atualização da base de dados geográficos e cadastrais, para a produção do mapeamento urbano básico (mub)	BAIXO	a partir de 180 dias
SERVIÇO	Garantia da continuidade do serviço essencial e direito das crianças e adolescentes. ART. 4º - LEI 8069/90	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Evento realizados pela administração pública	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Se faz necessário a aditivo de quantidade de equipamentos de TI, atendendo as demandas da Sub Secretaria de fazenda em tambois, bem como a substituição de máquinas que ainda permaneceram ativas em nosso parque tecnológico.	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	REALIZAR MANUTENÇÃO PERIÓDICA NECESSÁRIA DOS ESPAÇOS LIGADOS AO MUNICÍPIO	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE ESTAGIÁRIOS AO TJRJ	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para melhor funcionamento de todos os serviços da secretaria	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Justifica-se ao atendimento das demandas desta Secretaria quanto a necessidade de postagens de cartas simples e postagens de cartas registradas com aviso de recebimento (AR), serviço essencial ao regular funcionamento desta secretaria.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Contratação de profissionais para realização de cursos e oficinas de elaboração de projetos para comunidade cultural	ALTO	até 90 dias
Serviço	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	O acesso à rede mundial de computadores (internet) é imprescindível para o desenvolvimento das atividades diárias da prefeitura e de todos os órgãos ligados a gestão pública municipal, tendo em vista que há necessidade de alimentação de sistemas em várias ações desta secretaria, como pagamento de fornecedores e funcionalismo, controle e fiscalização dos atos administrativos de governo, prestação de contas junto aos tribunais e as instituições captadoras de recursos, comunicação interna e externa com outras instituições. Para prestar um serviço de qualidade e com a eficiência e eficácia necessário a gestão municipal necessita contratar um serviço de internet adequado a demanda desta secretaria. A contratação de empresa de internet via fibra óptica dedicada tem por justificativa melhorar a qualidade e segurança dos serviços que são prestados pelo poder municipal e deixar a execução das atividades diárias mais eficientes e eficazes com implantação da tecnologia via fibra óptica.	BAIXO	a partir de 180 dias
SERVIÇO	Faz-se necessario para atendimento a toda a SEMAS	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atender as necessidades e solicitações da secretaria	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A fim de seguir as normas do Corpo de Bombeiros Militar, objetivando a adequação das Unidades para a realização de todas as atividades desenvolvidas de forma segura	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atendimento ao Projetos solicitados pelo municipio	ALTO	Até 90 dias
SERVIÇO	Garantia da continuidade do serviço essencial e direito das crianças e adolescentes. ART. 4º - LEI 8069/90	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Serviço fundamental para que seja mantido o melhor ambiente possível, limpo e então saudável para trabalho e transitar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	INCENERAÇÃO DE RESÍDUOS OSSEOS PROVENIENTE DAS EXUMAÇÕES DOS CEMITÉRIOS	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Viabilizar a exploração dos equipamentos públicos de responsabilidade da Secretaria de Turismo através de PPP	BAIXO	a partir de 180 dias
SERVIÇO	Locação de mesas e cadeiras de plástico para serem utilizadas em eventos, palestras, cursos, etc, promovido pela SERIC.	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	Camisas personalizadas para criações de eventos realizados pela SERIC.	ALTO	até 90 dias

SERVIÇO	Serviço de consultoria para implementação de acessibilidade nos equipamentos culturais	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atender as necessidades da secretaria e garantir um bom serviço.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	DIA DA CONSCIÊNCIA NEGRA ATENDER A PROGRAMAÇÃO DA SEMANA DA CONSCIÊNCIA NEGRA	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para viabilizar ações e atividades culturais e festivas no município	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Empresa de produção cultural a fim de dar suporte nos eventos realizados pela SECULT	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A fim de viabilizar maior controle de gestão e agilidade nas informações.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para divulgação de informações institucionais.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	REALIZAÇÃO DE DECORAÇÃO DOS FESTEJOS JUNINOS	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para identificação de área para delimitação	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	REALIZAÇÃO DOS FESTEJOS DIVERSOS DO MUNICIPIO	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	É necessário a criação de banco de dados para toda a Prefeitura para compartilhamento de dados a fim de reduzir os gastos com documentações	MÉDIO	Até 180 dias
SERVIÇO	A fim de atender a legislação trabalhista	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A fim de atender a legislação trabalhista	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Contratação de profissionais para realização de oficinas de multiguagens	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	MELHORAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA COM LINHAS E RAMAIS.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Necessária para funcionamento de todos os Equipamentos e Secretarias	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	PARA USO COMUM DA PROGEM	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atender as necessidades da secretaria e garantir um bom serviço.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para garantir o melhor funcionamento do serviço e com o cuidado do paciente. Bem essencial para as unidades de saúde.	ALTO	até 90 dias
Serviço	Evento pedagógico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	INCENERAÇÃO DE RESÍDUOS OSSEOS PROVENIENTE DAS EXUMAÇÕES DOS CEMITÉRIOS	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir Veículos de Transporte da Rede	BAIXO	a partir de 180 dias
SERVIÇO	Serviço fundamental para que seja mantido o melhor ambiente possível, limpo e então saudável para trabalho e transitar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Garantir o melhor atendimento a população em situações emergenciais. Bem essencial para as unidades de saúde.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para viabilizar ações e atividades culturais e festivas no município	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Locação de aparelhamento, estrutura e equipamentos para eventos diversos.	BAIXO	a partir de 180 dias
SERVIÇO	REESTRUTURAÇÃO DA FROTA PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS, FISCALIZAÇÃO, ENTREGA DE DOCUMENTOS E TRANSPORTE DE PASSAGEIROS DIÁRIOS	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	REALIZAR OS SERVIÇOS DE MANUTENÇÃO E DRENAGEM DAS VIAS PÚBLICAS	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Garantir o melhor atendimento aos pacientes e com o melhor direcionamento, auxiliando ainda mais no prosseguimento médico	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	ZELAR PELA QUALIDADE DO AR NOS AMBIENTES, ALÉM DE GARANTIR BOM FUNCIONAMENTO DESSES EQUIPAMENTOS.	ALTO	até 90 dias

SERVIÇO	Serviço essencial para o fornecimento de água tratada potável e de boa qualidade e atendimento da legislação vigente	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Garantir a melhor acessibilidade e funcionamento nas unidades da rede de saúde pública	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para garantir o melhor funcionamento do serviço e com o cuidado do paciente. Bem essencial para as unidades de saúde.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	MELHORAR A COMUNICAÇÃO INTERNA E EXTERNA COM LINHAS E RAMAIS.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para viabilizar o acesso a rede telefonica e atendimento ao público	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Justifica-se a contratação considerando a necessidade de disponibilizar informações sobre dados do município, primando pelo princípio da publicidade e transparência conforme legislação vigente, bem como da facilitação ao contribuinte quanto aos serviços prestados	BAIXO	a partir de 180 dias
SERVIÇO	Manutenção adaptativa, evolutiva e preventiva no Portal do site da Prefeitura da Cidade de Cabo Frio.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Por se tratar de demanda comum, necessária ao desempenho de suas atividades institucionais dependentes de comunicação telefônica interna e externa para atendimento à população, a fim de cobrir o lapso entre o encerramento dos contratos e a conclusão do novo processo licitatório, a contratação de empresa especializada na prestação de serviços de suporte técnico, operação, manutenção preventiva e corretiva com fornecimento de peças e materiais para Central Privada de Comutação Telefônica	BAIXO	a partir de 180 dias
SERVIÇO	GARANTIR MELHOR SEGURIDADE DA FROTA VEICULAR.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	REALIZAR ATIVIDADES PERTINENTES PARA MONITORAMENTO DA AREA COSTEIRA DA CIADADE	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Sinalização semaforica das vias públicas com utilização de software, reparos e substituição de semáforos e peças.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	REALIZAR OS SERVIÇOS DE PAVIMENTAÇÃO DAS VIAS PÚBLICAS	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Prestação de serviços para a unidade de saúde do município.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A fim de seguir as normas do Corpo de Bombeiros Militar, objetivando a adequação das Unidades para a realização de todas as atividades desenvolvidas de forma segura	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para que seja atendida a necessidade e pedido Do SEAP	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atender as necessidades da secretaria e garantir um bom serviço.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Recarga necessária para utilização da impressora do Equipamento Centro Dia de Referência.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atender as necessidades e solicitações da secretaria	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Assegurar os Aparelhos funcionais	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Para a terceirização de serviços, especializados ou não, atendendo a solicitação do setor	MÉDIO	Até 200 dias
SERVIÇO	Para divulgação de informações institucionais.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	REALIZAÇÃO DO SERVIÇO TAPA BURACO NAS VIAS PUBLICAS	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para serviços de viagens.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para viabilizar os eventos esportivos realizados no ambito municipal	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Garantia da continuidade do serviço essencial e direito das crianças e adolescentes. ART. 4º - LEI 8069/90	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Melhoramento do funcionamento interno e externo	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	QUALIFICAÇÃO PROFISSIONAL	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE E-CARTA TJRJ	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A fim de custear parte de logística de profissionais que virão prestar serviços na secretaria e em seus equipamentos	ALTO	até 90 dias

SERVIÇO	Justifica-se pela necessidade manter as atividades do setor de fiscalização, visto que nos dias atuais o sistema informatizado é indispensável para armazenar e processar o grande volume de dados gerados, possibilitando gerar as informações necessárias com confiabilidade e em tempo adequado e salienta-se ainda que a prefeitura tem prazos para entrega de informações para órgãos de controle, de forma, tornando extremamente necessária a continuidade das atividades e consequente contratação do sistema, justifica-se a continuidade da utilização de uma ferramenta tecnologia habilitada para encremento da receita própria municipal.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA ESPECIALIZADA NA LICENÇA DE SOFTWARES DE GESTÃO DE ÚLTIMA GERAÇÃO, EM DESENVOLVIMENTO PARA SISTEMAS PARA "WEB", COM SUA OPERACIONALIZAÇÃO INTEGRALMENTE REALIZADA VIA INTERNET PARA A MODERNIZAÇÃO DOS PROCESSOS DA ADMINISTRAÇÃO, QUE CONTEMPLARÁ O CONTROLE DA AÇÃO FISCAL, TRIBUTÁRIA, FINANCEIRA E CONTABIL INCLUINDO IMPLANTAÇÃO, CONVERSÃO, TREINAMENTO, SUPORTE E ACOMPANHAMENTO POR MONITORAMENTO.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Prover maior garantia do suprimento, dando maior confiabilidade à operação das unidades de saúde.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Necessário para manter o bom funcionamento dos equipamentos e, conseqüentemente, o bom funcionamento dos serviços	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA MODERNIZAÇÃO DO LICENCIAMENTO AMBIENTAL MUNICIPAL	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A fim de viabilizar a manutenção dos prédios públicos para atender as necessidades da população	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Para garantir o melhor funcionamento do serviço e com o cuidado do paciente. Bem essencial para as unidades de saúde.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Promover por meio de eventos uma maior conscientização de todos	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Atender aos setores da SECFA face ao seu volume de impressão e cópias de documentos. Considerando que os equipamentos de impressão e cópia, assim como todos os ativos da área do TI sofrem obsolescência sofrem muito rapidamente na média de 3 a 4 anos período em que frequentemente novos modelos são lançados com novos recursos mais econômicos e muitas vezes de menos custo. Tendo em vista este quadro de heterogeneidade do parque, sucateamento e dificuldade de gestão de recursos, tantas as corporações quanto órgãos públicos, tem evitado adquirir impressoras e multifuncionais optando pela contratação de serviços de impressão sem compra de equipamentos.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Comunicação/Divulgação de ações, programações, informes culturais, informes de utilidades públicas, entrevistas, etc.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	O princípio da publicidade é um vetor da Administração Pública, e diz respeito à obrigação de dar publicidade dos atos oficiais, contratos e instrumentos jurídicos, proporcionando transparência ao serviço público e conferindo a garantia ao cidadão do acesso à informação, possibilitando o pleno exercício de controle sobre os atos da Administração Pública, que deve representar o interesse público.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Serviços de Tecnologia da Informação e Apoio Técnico de Atividades de Informática	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para viabilizar os trabalhos das secretarias em suas atividades intrínsecas, inclusive quanto ao atendimento ao público	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A fim de atender a legislação trabalhista	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para garantir boa vigilância ambiental em todo município	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	LEI DO BENEFICIO EVENTUAL	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	GARANTIR UMA MELHORA NO FUNCIONAMENTO COM INCENTIVOS E PREPARAÇÃO DA POPULAÇÃO E DOS SERVIDORES PARA COM O MEIO AMBIENTE.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO/ PERMANENTE	Suprir a SEDE e a Rede Escolar	MÉDIO	até 180 dias
OBRA	INSTITUCIONAR OS IDOSOS, FALTA VAGAS	ALTO	até 90 dias
OBRA	REFORMA DEVIDO A PRECARIIDADE DO ESPAÇO	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	PARA REFORMAR AS CALÇADAS DE NOSSO MUNICÍPIO	ALTO	até 90 dias
CONSUMO/SERVIÇO	ATENDER A NR DO TRABALHO	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	aquisição, prevenir e controlar doenças que podem afetar gravemente a saúde dos animais	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	MANUTENÇÃO PREVENTIVA DOS MOTORES DAS MÁQUINAS	ALTO	até 90 dias

Aquisição	UTENSÍLIOS PARA UTILIZAÇÃO NO CANIL MUNICIPAL	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Faz necessária devido aos frequentes casos de animais abandonados ou perdidos, que representam não apenas um risco à segurança viária, mas também comprometem o bem-estar dos próprios animais	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Reparo e Manutenções de veículos e Equipamentos pesados para atendimento a zona rural do município, aos produtores rurais, fazenda Campos Novos e ao Canil Municipal	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Atender a demanda do canil municipal e da apreensão de animais.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atender a necessidade de utilização do espaço pela SEDHSEG	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A demanda atende a determinação legal do PMCMV, conforme Portaria do Ministério das Cidades nº 464, de 25/07/2018	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	VISANDO A NECESSIDADE DE MELHORIAS NAS INSTALAÇÕES DO CRAS MONTE ALEGRE.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO/FORNECIMENTO	PARA CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS E ATENDIMENTO DA LEI DE BENEFÍCIO EVENTUAL	ALTO	até 90 dias
FORNECIMENTO	PARA CONTINUIDADE DOS SERVIÇOS E ATENDIMENTO DA LEI DE BENEFÍCIO EVENTUAL	ALTO	até 90 dias
CONSUMO	PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA, VISANDO UM BOM FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO	ALTO	até 90 dias
OBRA	VISA MELHORAR A SEGURANÇA. A EFICIÊNCIA OPERACIONAL E A QUALIDADE DE VIDA DA COMUNIDADE.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para viabilizar a realização de eventos	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Viabilização da participação dos servidores em eventos, cursos e demais ações.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para viabilizar ações e atividades culturais e festivas no município	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Permite um melhor julgamento das propostas a serem feitas ao incentivos das LEIS Paulo Gustavo, Aldir Blanc2 e Editais oriundos da SECULT	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A fim de custear parte de logística de profissionais que virão prestar serviços na secretaria e em seus equipamentos	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Contratação para a plataforma de atendimento ao cadastro de artistas e editais.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A contratação de profissional especializado em dança, música, canto, cultura afro, literatura, pintura ou artes plásticas é essencial para a realização de oficinas culturais. Com o intuito de promover e fomentar a diversidade cultural do município, estimulando a criatividade e o desenvolvimento de habilidades. Com a expertise do profissional, garantimos qualidade nas atividades, respeito às tradições culturais e inclusão de diversas formas de expressão artística, enriquecendo o panorama cultural e fortalecendo os laços comunitários.	ALTO	até 90 dias
SERV	O serviço de restauro de obras de arte desempenha um papel crucial na preservação do patrimônio histórico e artístico, possibilitando a recuperação e revitalização de peças danificadas. Além de garantir a continuidade da fruição estética e histórica, o restauro contribui para a valorização do acervo cultural da cidade, fortalecendo sua identidade e atratividade turística. A inclusão deste serviço no plano anual de contratações da Secretaria Municipal de Cultura reflete o compromisso com a proteção e promoção das manifestações artísticas locais, bem como com a conservação do nosso legado cultural para as próximas gerações. Ao investir no restauro de obras de arte, estaremos não apenas preservando a história, mas também fomentando a educação, o turismo cultural e o senso de pertencimento à comunidade.	ALTO	até 90 dias
SERV	A aquisição de obras de arte é de suma importância para enriquecer o acervo cultural da cidade, valorizar artistas locais e promover a preservação do patrimônio artístico e histórico. Ao investir na aquisição de obras de arte, estaremos contribuindo para o fortalecimento da identidade cultural da comunidade e proporcionando acesso à arte para todos os cidadãos, além de estimular a produção artística e o desenvolvimento cultural local.	ALTO	até 90 dias
SERV	A edição e publicação de livros é essencial para fomentar a produção literária local, preservar a identidade cultural e promover o acesso ao conhecimento. Ao investir na publicação de obras de autores da comunidade, estaremos valorizando a diversidade cultural, incentivando a criatividade e enriquecendo o acervo bibliográfico disponível para os cidadãos, contribuindo assim para o fortalecimento da cultura e do desenvolvimento cultural local.	ALTO	até 90 dias
SERV	A contratação de dançarinos, atores, pintores, escritores e palestrantes é essencial para diversificar e enriquecer a programação cultural da cidade. Esses profissionais em suas multilinguagens são fundamentais para promover a expressão artística em suas diversas formas, contribuindo para a valorização da cultura local, o enriquecimento intelectual da comunidade e a promoção do diálogo e da diversidade cultural.	ALTO	até 90 dias
SERV	A contratação de espetáculos de teatro é crucial para enriquecer a oferta cultural da cidade, proporcionar entretenimento de qualidade e promover o acesso à arte cênica para todos os cidadãos. O teatro desempenha um papel fundamental na expressão artística, no diálogo social e na reflexão sobre questões humanas, contribuindo assim para o enriquecimento cultural e o desenvolvimento social da comunidade.	ALTO	até 90 dias
SERV/OBRA	A instalação de uma casa de Farinha para os quilombolas é crucial para promover a sustentabilidade econômica, a preservação cultural e a autonomia produtiva da comunidade	ALTO	até 90 dias
OBRA	A reforma do Teatro Municipal Inah de Azevedo Mureb é essencial para revitalizar um importante espaço cultural, promovendo o acesso à cultura, o desenvolvimento artístico e a valorização do patrimônio local.	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO/SERVIÇO	A realização do FESQ - Festival de Esquetes de Cabo Frio é fundamental para incentivar a expressão artística, promover a diversidade cultural e fortalecer o cenário teatral local.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A produção e instalação de um busto em homenagem ao ex-prefeito José Bonifácio são essenciais para reconhecer e perpetuar seu legado de serviços prestados à comunidade de Cabo Frio.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	A realização da Batalha de Rima em Cabo Frio é essencial para promover a cultura hip-hop, oferecendo um espaço de expressão artística e engajamento juvenil, além de fortalecer a identidade cultural local e incentivar a criatividade e o talento dos jovens artistas da região.	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO/SERVIÇO	O incentivo à Liga das Escolas de Samba de Cabo Frio é fundamental para a preservação cultural, inclusão social, desenvolvimento econômico e formação educativa, garantindo a continuidade e fortalecimento desta significativa tradição local.	ALTO	até 90 dias
OBRA/SERVIÇO/RESTAURO	A reforma, conservação e zeladoria da Igreja São Benedito em Cabo Frio são essenciais para preservar seu valor histórico, cultural, religioso e turístico, garantindo sua integridade para as futuras gerações e fortalecendo a identidade e coesão social.	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO	Realizar a seleção de obras literárias de escritores e estudantes Rede Pública de Cabo Frio para publicação de antologia literária "lalodês e Jacintas: a força feminina na Literatura" e premiação em dinheiro	ALTO	até 90 dias

PREMIAÇÃO	Seleção de obras artísticas para compor o acervo permanente do Museu e Casa de Cultura José de Dome e participar do Salão de Artes Plásticas durante a programação da Semana José de Dome de 2024.	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO	Realizar edital de chamada pública para a concessão de bolsas de estudos em artes e cultura, ações de intercâmbio cultural e residências artísticas em instituições de arte e cultura em território nacional e internacional.	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO	Realizar edital de chamada pública para o credenciamento de pareceristas, para análise e seleção de projetos artísticos e culturais, com emissão de pareceres técnicos.	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO	Realizar edital de chamada pública de apoio à economia criativa no município de Cabo Frio, prevendo o fomento às ações continuadas de arte e cultura, ações de formação em artes, ações de circulação e difusão de produtos culturais e eventos voltados à cultura a serem sediados no município	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO/FOMENTO	Edital de chamada pública para o apoio e manutenção de Companhias Artísticas sediadas na Cidade de Cabo Frio.	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO/FOMENTO	Realizar edital de chamada pública para a implementação do Programa Cultura Viva no município de Cabo Frio, prevendo o fomento de 10 (dez) Pontos e Pontões de Cultura, com atividades continuadas de artes e cultura pelo período mínimo de 120 (cento e vinte) dias no município.	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO/FOMENTO	Realizar edital de chamada pública para a implementação do Programa Cultura Viva no município de Cabo Frio, prevendo o fomento de 10 (dez) Pontos e Pontões de Cultura, com atividades continuadas de artes e cultura pelo período mínimo de 120 (cento e vinte) dias no município.	ALTO	até 90 dias
PREMIAÇÃO/SERVIÇO/OBRA	Realizar a construção de espaço em formato de lona cultural no bairro do Jardim Esperança	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Incentivar e movimentar o turismo rural no município de Cabo Frio	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Contratação de instituição financeira credenciadas para oferta de empréstimos consignados surge da demanda dos servidores públicos municipais por condições favoráveis de crédito pessoal	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir a SEDE e a Subsele Tamoios	MÉDIO	até 180 dias
PERMANENTE / CONSUMO	Suprir a SEDE e a Subsele Tamoios	MÉDIO	até 180 dias
PERMANENTE / CONSUMO	Suprir a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	PARA ATENDER AS NECESSIDADES DA SECRETARIA, VISANDO UM BOM FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Contratação necessária para melhoria do funcionamento da administração do município	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Serviço importante para melhoria e qualificação dos empreendedores do município	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Serviço importante para melhoria e qualificação dos municípios de Cabo Frio	ALTO	até 90 dias
FORNECIMENTO	Aquisição necessária para manter e melhorar o funcionamento dos atendimentos e procedimentos do Balcão de Empregos Municipal	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Para atender as necessidades e solicitações do Município	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	O pronto atendimento das demandas emergenciais dos animais do bioma silvestre deve ser realizado de forma rápida e eficaz, considerando aspectos logísticos, tratamento quarentena, internação e garantia de bem estar para sua total recuperação e subsequente reintegração adequada a fauna local. Além disso, é crucial atender as exigências do Ministério Público no âmbito do inquérito civil nº 04.22.0003.0004906/2023-07, avaliando a conveniência e oportunidade de acordo com a Lei 14.133/2021. As dificuldades enfrentadas pelo município de Cabo Frio no atendimento das demandas de captura, resgate, remoção, deslocamento, pronto atendimento, acolhimento para quarentena, internação, identificação por chip/brinco/tatagem, readaptação para soltura ou procedimentos de cremação em casos de óbito, evidenciam a necessidade imperiosa de contratar uma empresa especializada em serviços veterinários, capaz de gerir integralmente todo esse processo.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Considerando o Decreto nº 6.913 de 2022, que aprova o Plano de Manejo do PNMMMLD, que trata do Programa de Manejo da Fauna, quanto aos mamíferos, considerando a ocorrência do PNMMMLD do mico-leão-dourado (Leontopithecus rosalia), e da preguiça-de-coleira (Bradypus torquatus), ressalta-se a necessidade de considerar o Plano de Ação Nacional para Conservação dos Primatas e Preguiças, no qual ambos estão contemplados. Todos os projetos de manejo de espécies nativas, ou exóticas e invasoras, deverão ser desenvolvidos no âmbito deste programa, conforme interesse da unidade e da câmara temática sobre manejo de fauna.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Suprir as SEDES e a Rede Escolar	BAIXO	a partir de 180 dias
SERVIÇO	Suprir a SEDE e a Subsele Tamoios	ALTO	até 90 dias
FORNECIMENTO	Suprir as SEDES e a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
FORNECIMENTO	Suprir a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
FORNECIMENTO	Suprir a Rede Escolar	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO/FORNECIMENTO	Suprir as SEDES e a Rede Escolar	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Suprir as SEDES e a Rede Escolar	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Suprir a Rede Escolar	MÉDIO	até 180 dias
SERVIÇO	Suprir a Rede Escolar	MÉDIO	até 180 dias
OBRA	Projeto de revitalização da Rua dos Biquíns, Gamboa, para resolver os problemas atuais de estrutura que trazem risco ao bem estar da população e prevenir problemas futuros, além de revitalizar uma importante região do município	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Serviço de publicidade legal em jornal de grande circulação para a divulgação de extratos de editais de procedimentos licitatórios surge em decorrência da promulgação da Lei 14.133/2021. Segundo o disposto no artigo 54 desta legislação, tornou-se obrigatória a publicação desses extratos em veículos de comunicação de ampla circulação	ALTO	até 90 dias
PERMANENTE / CONSUMO	Atender o Art. 35 da Lei Federal 13.465/2014	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Atender as necessidades do Fundo Municipal de Turismo (FUMTUR) cujo objetivo é: exaltar a tradição da cultura municipal; aumentar a renda da comunidade local atrair e aumentar o fluxo de visitantes no Município, impulsionando o setor econômico e produtivo do turismo; promover a visibilidade do Município com a valorização do produto e cultura local	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Atender as necessidades do Município de Cabo Frio, visando a população do 1º e 2º distrito, promovendo, possibilitando e viabilizando assim meios para a permanência dos estudantes no ensino superior	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Reforma e Ampliação necessária para promover a estruturação da edificação atual do Hospital Municipal São José Operário.	Alto	até 90 dias
PERMANENTE	Adequação das instalações às necessidades da Pasta, como medidas de proteção e segurança do patrimônio público e privado; bem como a utilização do equipamento por parte dos agentes e da população.	Alto	até 90 dias
FORNECIMENTO	A Secretaria Municipal de Obras e Serviços Públicos (SEMOSP), através da Superintendência de Serviços Públicos (SUSP) do Município de Cabo Frio desempenham um papel crucial na manutenção e melhoria da infraestrutura urbana.	ALTO	até 90 dias
SERVIÇO	Necessário para melhoria no imóvel e adaptação para uso da Superintendência da Mulher	ALTO	até 90 dias

SERVIÇO	NECESSÁRIO PARA USO EM OFICINAS DO ACESSUAS E PARA SERVIDORES QUE ATUAM NAS OFICINAS.	ALTO	até 90 dias
---------	---	------	-------------